



หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566

บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)
วันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น.

ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)
ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563



คำบอกกล่าวคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยได้จัดทำมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยบริษัทฯ ขอแจ้งการดำเนินการของบริษัทฯ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และสิทธิของท่านภายใต้กฎหมายดังกล่าว ดังนี้

● ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวม

บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น และผู้รับมอบฉันทะ โดยบริษัทฯ จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับท่าน ได้แก่ ชื่อ นามสกุล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด เพศ สัญชาติ เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น จำนวนหุ้น ภาพถ่าย ภาพเคลื่อนไหวจากการบันทึกวิดีโอภายในการประชุม รวมถึง ข้อมูลเพื่อการติดต่อและการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น อีเมล หรือหมายเลขไอพี (IP Address) (กรณีการรับชมการประชุมทางออนไลน์) เป็นต้น

ในการพิจารณาขึ้นต้นตัวตน รวมถึงการมอบอำนาจ บริษัทฯ จำเป็นต้องขอสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารอื่น ของผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ ซึ่งอาจมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เช่น ศาสนา ปราภฏอยู่ในบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารอื่น และบริษัทฯ ไม่มีความประสงค์จะเก็บข้อมูลดังกล่าว โดยท่านเจ้าของข้อมูลสามารถปิดทึบข้อมูลส่วนนั้นได้ หากท่านมิได้ดำเนินการ บริษัทฯ ถือว่าท่านเจ้าของข้อมูลอนุญาตให้บริษัทฯ ปกปิดข้อมูลดังกล่าว โดยเอกสารดังกล่าวมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ทุกประการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะมีการบันทึกและถ่ายถอดภาพและเสียงในการประชุมครั้งนี้ เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายและประโยชน์ของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ อาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยตรงจากผู้ถือหุ้น และผู้รับมอบฉันทะ หรือได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านผ่านระบบของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (“TSD”) ในฐานะนายทะเบียนของบริษัทฯ เฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็นด้วยวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด

● วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม การใช้งาน และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้งาน และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ ดังนี้

- เรียก จัดให้มี และดำเนินการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 รวมถึงใช้ประกอบการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามที่กฎหมายกำหนด หรือจัดส่งเอกสารให้แก่ท่านผู้ถือหุ้นตามที่แจ้งมา
- อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการข้างต้นอันเป็นไปตามกรอบที่กฎหมายกำหนด เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผู้ดูแลระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
- เพื่อการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ หรือการจัดทำกิจกรรมของบริษัทฯ ทั้งนี้ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเป็นไปภายใต้ขอบเขตของประโยชน์ที่ชอบด้วยกฎหมายตามความเหมาะสมผล และ ไม่เกินขอบเขตที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอาจคาดหมายได้

● การเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมและระยะเวลาในการเก็บรักษา

บริษัทฯ จะดำเนินการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ตลอดระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และตามความจำเป็นของการใช้ข้อมูลเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ ไม่เกินระยะเวลา 10 ปีนับจากวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าว บริษัทฯ จะทำลายหรือทำให้ข้อมูลนั้นไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้

● สิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ในฐานะที่ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งอาจรวมถึงสิทธิในการถอนความยินยอม สิทธิในการขอเข้าถึงและรับข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สิทธิในการขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอให้โอนข้อมูลส่วนบุคคลตามวิธีการที่กฎหมายกำหนด สิทธิร้องเรียน และสิทธิในการคัดค้าน การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตน

● ช่องทางการติดต่อบริษัทฯ

ท่านสามารถใช้สิทธิที่กล่าวมาข้างต้น หรือแจ้งความประสงค์อื่นใดเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยติดต่อไปยังหน่วยงานกฎหมาย บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 อีเมล : DPOoffice@ggcplc.com

สารบัญ

หน้า

คำบอกกล่าวคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566		
หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566		1-21
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1	ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ และนิยามกรรมการอิสระ	22-37
สิ่งที่ส่งมาด้วย 2	ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องของบริษัทฯ	38-39
สิ่งที่ส่งมาด้วย 3	ข้อมูลของกรรมการอิสระประกอบการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น	40
สิ่งที่ส่งมาด้วย 4	รายละเอียดขั้นตอนและวิธีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ	41-49
สิ่งที่ส่งมาด้วย 5	หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. (ขอแนะนำให้ใช้แบบ ข.) สำหรับ แบบ ก. และแบบ ค. สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.ggcplc.com	
สิ่งที่ส่งมาด้วย 6	ข้อบังคับบริษัทฯ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นและการออกเสียงลงคะแนน	50-55
สิ่งที่ส่งมาด้วย 7	ขั้นตอนการดาวน์โหลดข้อมูลแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2565 และรายงานความยั่งยืนแบบบูรณาการประจำปี 2565 จากคิวอาร์โค้ด (QR Code)	56

หมายเหตุ บริษัทฯ จะจัดส่งเอกสารให้ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ ดังรายการต่อไปนี้

- 1) แบบแจ้งการประชุมซึ่งพิมพ์บาร์โค้ดสำหรับการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม โดยผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 และเอกสารประกอบการประชุมผ่าน QR Code
- 2) คำบอกกล่าวการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) ของผู้ถือหุ้น และผู้รับมอบฉันทะ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566
- 3) รายละเอียดขั้นตอนและวิธีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4
- 4) หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5
- 5) ของไปรษณีย์ตอบรับ

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. (แบบทั่วไปซึ่งเป็นแบบง่ายไม่ซับซ้อน) และแบบ ค. (แบบที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งคส.โคเดียนในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น) ได้ที่ www.ggcplc.com

ที่ 01- 025 /2566

3 มีนาคม 2566

เรื่อง ขอเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ และนิยามกรรมการอิสระ
 2. ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องของบริษัทฯ
 3. ข้อมูลของกรรมการอิสระประกอบการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
 4. รายละเอียดขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และการมอบฉันทะ
 5. หนังสือมอบฉันทะ แบบ ข. (ขอแนะนำให้ใช้แบบ ข.) สำหรับ แบบ ก. และ แบบ ค. สามารถ Download ได้ที่ www.ggcplc.com
 6. ข้อบังคับบริษัทฯ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นและการออกเสียงลงคะแนน
 7. ขั้นตอนการดาวน์โหลดข้อมูลแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2565 และรายงานความยั่งยืนแบบบูรณาการประจำปี 2565 จากคิวอาร์โค้ด (QR Code)

ด้วยคณะกรรมการบริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้มีมติให้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ในวันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 และพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 รวมถึงกฎหมาย และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปี 2565 และข้อเสนอแนะการดำเนินงานกิจการในอนาคต และพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(การลงมติ: รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปี 2565 และข้อเสนอแนะการดำเนินงานกิจการในอนาคต และใช้คะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน อนุมัติงบการเงินประจำปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

วัตถุประสงค์และเหตุผล : บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปี 2565 ดังรายละเอียดปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) ตาม QR Code พร้อมหนังสือเชิญประชุมนี้ โดยแนวทางการดำเนินกิจการในอนาคตจะนำเสนอในที่ประชุมต่อไป และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ

บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (“พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด”) มาตรา 112 ซึ่งกำหนดให้บริษัทฯ ต้องจัดทำงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีแล้ว และเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติ

งบการเงินประจำปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ได้ผ่านการตรวจสอบและรับรองจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และได้ผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว ดังรายละเอียดปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) ตาม QR Code พร้อมหนังสือเชิญประชุมนี้

ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินรวมของบริษัทฯ โดยสรุป มีดังนี้

ผลการดำเนินงานรวม	ปี 2565	ปี 2564
รายได้จากการขายสินค้าและให้บริการ (ล้านบาท)	25,084	20,923
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (ล้านบาท)	953	330
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.93	0.32

ฐานะการเงินรวม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์ (ล้านบาท)	13,633	13,517
หนี้สิน (ล้านบาท)	3,306	3,547
ส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	10,327	9,970

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานงบการเงินประจำปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบและรับรองโดยผู้สอบบัญชีแล้ว เห็นสมควรเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณา

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ : เห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นรับทราบรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปี 2565 และข้อเสนอแนะการดำเนินงานกิจการในอนาคต และพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ได้ผ่านการตรวจสอบและรับรองจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และได้ผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว

ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณานุมัติการจัดสรรเงินกำไร การจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรอง และการจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2565

(การลงมติ : ใช้คะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน)

วัตถุประสงค์และเหตุผล : ตามนโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ กำหนดให้จ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิ หลังหักภาษีและทุนสำรองต่าง ๆ ทั้งหมดของบริษัทฯ โดยมีเงื่อนไขว่า การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคตด้วย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 115 และข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 46 กำหนดว่า การจ่ายเงินปันผลต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัทฯ อาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้น และเมื่อได้จ่ายเงินปันผลแล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป นอกจากนี้ มาตรา 116 และข้อบังคับบริษัทฯ ข้อ 47 กำหนดให้บริษัทฯ ต้องจัดสรรเงินกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละห้า (5) ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบ (10) ของทุนจดทะเบียน

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แล้ว มีกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมจำนวน 953 ล้านบาทจากการพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ความสามารถด้านกระแสเงินสดในปัจจุบัน และเพื่อรักษาระดับการจ่ายเงินปันผลในอัตราที่เทียบเคียงได้กับผลตอบแทนการลงทุนอื่น บริษัทฯ จึงเห็นควรพิจารณาให้จัดสรรกำไรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 37,653,000 บาท และให้มีการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้นประมาณ 512 ล้านบาท คิดเป็นอัตรการจ่ายเงินปันผลร้อยละ 54 เมื่อเทียบกับกำไรสุทธิตามงบการเงินรวม ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปเมื่อวันอังคารที่ 6 กันยายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท คิดเป็นเงินประมาณ 256 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่จะจ่ายเพิ่มในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท หรือคิดเป็นเงินประมาณ 256 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ จะจ่ายจากส่วนของกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรส่วนที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 ซึ่งผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดาสามารถเครดิตภาษีเงินปันผลได้ในอัตรา 20/80 ของเงินปันผลตามมาตรา 47 ทวิ ของประมวลรัษฎากร

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลเปรียบเทียบในปีที่ผ่านมา เป็นดังนี้

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	สำหรับผล การดำเนินงาน ปี 2565	สำหรับผล การดำเนินงาน ปี 2564	สำหรับผล การดำเนินงาน ปี 2563
1. กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	953	330	560
2. กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.93	0.32	0.55
3. จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	1,023,666,700	1,023,666,700	1,023,666,700
4. ราคาพาร์ (บาท/หุ้น)	9.50	9.50	9.50
5. รวมเงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.50	0.35	0.35
5.1 เงินปันผลระหว่างกาล	0.25	-	-
5.2 เงินปันผลงวดสุดท้าย	0.25	0.35	0.35
6. รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	512	358	358
7. อัตราเงินปันผลจ่ายต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	54	109	64

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ : เห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติให้บริษัทฯ จัดสรรกำไรสุทธิไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี 2565 คิดเป็นจำนวน 37,653,000 บาท และอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นเงินทั้งสิ้นประมาณ 512 ล้านบาท และรับทราบการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปเมื่อวันอังคารที่ 6 กันยายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท คิดเป็นเงินประมาณ 256 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่จะจ่ายเพิ่มในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท หรือคิดเป็นเงินประมาณ 256 ล้านบาท โดยจ่ายจากส่วนของกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ซึ่งจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นเฉพาะผู้มีสิทธิรับเงินปันผลตามที่ปรากฏรายชื่อ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันพฤหัสบดีที่ 20 เมษายน 2566

ทั้งนี้ สิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอนจนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

ระเบียบวาระที่ 3 พิจารณาการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

(การลงมติ : ใช้คะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน)

วัตถุประสงค์และเหตุผล : ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และข้อบังคับบริษัทฯ ข้อ 14 กำหนดให้ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากรายการตามวาระจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการ

ที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีสมัครใจของกรรมการ หากกรรมการที่สมัครใจออกจากตำแหน่งยังไม่ครบก็ให้ใช้วิธีจับสลากกัน ส่วนในปีหลัง ๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้น อาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 กรรมการบริษัทฯ ที่จะต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

1. พล.อ.อ.ทรงธรรม โชคคณาพิทักษ์ กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นางกรรณิการ์ งามโสภิ กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการตรวจสอบ
3. นายวิสิทธิ์ นามวงษ์ กรรมการ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายกฤษฎา ประเสริฐสุโข กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งได้เผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งเมื่อครบกำหนดคระยะเวลาดังกล่าว ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ

ความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสียในกรณีนี้ ได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ทั้งในด้านคุณสมบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทฯ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมถึงองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดจนพิจารณาถึงการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญตาม Board Skills Matrix อันจะเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการพิจารณาจากบัญชีรายชื่อหรือฐานข้อมูลกรรมการ (Directors' Pool) ตลอดจนข้อเสนอของ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่แล้ว เห็นสมควรเสนอชื่อบุคคลที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์แล้ว ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญ

ผู้ถือหุ้น พิจารณาเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่ออกตามวาระดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. นายขจร ศรีชวโนทัย | ดำรงตำแหน่งกรรมการ (อิสระ)
แทนพล.อ.อ.ทรงธรรม โชคคณาพิทักษ์
กรรมการที่ครบวาระ |
| 2. นางกรรณิการ์ งามโสภิ | ดำรงตำแหน่งกรรมการ (อิสระ) ต่ออีกวาระหนึ่ง |
| 3. นายวิทธิ นามวงษ์ | ดำรงตำแหน่งกรรมการ ต่ออีกวาระหนึ่ง |
| 4. นายกฤษฎา ประเสริฐสุโข | ดำรงตำแหน่งกรรมการ ต่ออีกวาระหนึ่ง |

โดยรายละเอียดประวัติของบุคคลทั้ง 4 ท่าน ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ทั้งนี้ ผู้ได้รับการเสนอชื่อลำดับที่ 1 และ 2 มีคุณสมบัติความเป็นอิสระครบถ้วนตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งเข้มกว่านิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนในเรื่องสัดส่วนการถือหุ้น ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ : คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งไม่รวมกรรมการที่มีส่วนได้เสียในกรณีนี้ ได้พิจารณาด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง เห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระจำนวน 4 ท่าน ได้แก่ (1) นายขจร ศรีชวโนทัย (2) นางกรรณิการ์ งามโสภิ (3) นายวิทธิ นามวงษ์ และ (4) นายกฤษฎา ประเสริฐสุโข เป็นกรรมการบริษัทฯ ตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อทั้งหมดได้ผ่านกระบวนการกลั่นกรองแล้ว มีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และผู้ที่ได้รับการเสนอลำดับที่ 1 และ 2 มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ และสามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ระเบียบวาระที่ 4 พิจารณานุมัติค่าตอบแทนกรรมการ

(การลงมติ : ใช้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม)

วัตถุประสงค์และเหตุผล : ตามข้อบังคับบริษัทฯ ข้อ 15 กำหนดให้กรรมการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทฯ ในรูปของเงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส หรือผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่นตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะอนุมัติ ซึ่งอาจกำหนดเป็นจำนวนแน่นอนหรือวางเป็นหลักเกณฑ์ และจะกำหนดไว้เป็นคราว ๆ ไป หรือจะให้ผลตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงก็ได้

ความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ และกรรมการเฉพาะเรื่องประจำปี 2566 และ โบนัสกรรมการ ปี 2565 โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามหลักการกำกับ

ดูแลกิจการที่ดี ได้แก่ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2565 และเปรียบเทียบกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจของธุรกิจที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน หลักการและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ ตลอดจนค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทในอุตสาหกรรมที่มีขนาดใกล้เคียงกัน เห็นสมควรเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ กรรมการเฉพาะเรื่อง ประจำปี 2566 ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ : ให้คงค่าตอบแทนรายเดือนตามหลักเกณฑ์และอัตราเดิมเท่ากับปี 2565 ดังนี้

ค่าตอบแทนรายเดือน	ปี 2566 (ปีที่เสนอ)	ปี 2565
	บาท/คน/เดือน	บาท/คน/เดือน
ประธานกรรมการ	37,500 (คงเดิม)	37,500
กรรมการ	30,000 (คงเดิม)	30,000

- (2) ค่าตอบแทนกรรมการเฉพาะเรื่อง : ให้คงค่าเบี้ยประชุมกรรมการเฉพาะเรื่องรายครั้งจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าประชุมตามหลักเกณฑ์และอัตราเดิมเท่ากับปี 2565 โดยคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงคณะกรรมการเฉพาะเรื่องที่ได้รับแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ตามความจำเป็นและเหมาะสมในอนาคตด้วย (ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่องของบริษัทฯ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2) ดังนี้

ค่าเบี้ยประชุม (จ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าประชุม)	ปี 2566 (ปีที่เสนอ)	ปี 2565
	บาท/คน/ครั้ง	บาท/คน/ครั้ง
ประธานกรรมการ	25,000 (คงเดิม)	25,000
กรรมการ	20,000 (คงเดิม)	20,000

- (3) โบนัสกรรมการปี 2565 : ให้คงนโยบายและอัตราการจ่ายโบนัสกรรมการไว้ในอัตราเดิม ดังนี้

“ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ ได้รับ โบนัส ถ้ามีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในปีนั้น ๆ โดยได้รับร้อยละ 0.5 ของกำไรสุทธิในปีนั้น ๆ แต่ไม่เกินวงเงินปีละ 10 ล้านบาท โดยจ่ายตามระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการ และประธานกรรมการ ได้รับค่าตอบแทนสูงกว่ากรรมการร้อยละ 25”

- (4) ค่าตอบแทนอื่น ๆ : ไม่มีผลประโยชน์อื่นใดนอกจากนี้

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท : เห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ และกรรมการเฉพาะเรื่อง ประจำปี 2566 และโบนัสกรรมการปี 2565 ตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ระเบียบวาระที่ 5

พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2566

(การลงมติ: ใช้คะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน)

วัตถุประสงค์และเหตุผล : ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 120 กำหนดให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีของบริษัททุกปี

ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 75/2561 เรื่องหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ฉบับประมวล) ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป กำหนดให้บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ซึ่งมีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชี ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรายใดปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทมาแล้วเจ็ดรอบปีบัญชี ไม่ว่าจะติดต่อกันหรือไม่ โดยบริษัทจะแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรายนั้นเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ เมื่อพ้นระยะเวลาอย่างน้อยห้ารอบปีบัญชีติดต่อกัน

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ : คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาจากความเป็นอิสระ คุณสมบัติ ทักษะความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจ ซึ่งเป็นที่ยอมรับและอยู่ในเกณฑ์ที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบ จึงเห็นสมควรเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชีประจำปี 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) ชื่อและสำนักงานสอบบัญชี เห็นควรเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด (“KPMG”) เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2566 ดังนี้

- | | |
|------------------------------|---|
| 1) นางสาวรัชฎลักษณ์ เกตุแก้ว | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8179
จำนวนปีที่สอบบัญชีในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา
: 1 รอบปีบัญชี หรือ |
| 2) นายวิวัฒน์ กอสมานชัยกิจ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6333
จำนวนปีที่สอบบัญชีในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา
: -ไม่มี- หรือ |
| 3) นางสาวดุชนิษฐ์ ยิ้มสุวรรณ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10235
จำนวนปีที่สอบบัญชีในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา
: -ไม่มี- หรือ |

- 4) นางสาวโสภิญช์ พรหมพล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10042
จำนวนปีที่สอบบัญชีในรอบ 5 ปีที่ผ่านมา
: -ไม่มี-

(2) ค่าสอบบัญชีประจำปี 2566 เห็นควรเสนอกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 1,500,900 บาท โดยไม่รวมค่าตรวจรับรองรายงาน BOI และค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ค่าอากรแสตมป์ ค่าถ่ายเอกสาร เป็นต้น (เรียกเก็บตามจริงแต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี)

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (หน่วย : บาท)	ปี 2566 (ปีที่เสนอ)	ปี 2565
ค่าสอบบัญชีสำหรับการเงินประจำปี และรายไตรมาส	1,500,900 (เพิ่มขึ้น)	1,300,000

หมายเหตุ:

- ค่าบริการอื่น (Non-audit fee) ในปี 2566 (ถ้ามี) จะพิจารณาจากประเภทและปริมาณงาน ที่บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด (KPMG) ให้บริการ
- เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้รับโอนกิจการจาก บริษัท ไทยแฟคตี้แอดกอสอลส์ จำกัด (“TFA”) ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้น 100% จึงทำให้ค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2566-2567 มีการปรับเพิ่มขึ้น แต่เมื่อพิจารณาภาพรวมค่าสอบบัญชีของทั้งกลุ่มบริษัทฯ พบว่าค่าสอบบัญชีในปี 2566 ลดต่ำกว่าค่าสอบบัญชีในรอบปี 2565

(3) ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ผู้สอบบัญชีจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด (“KPMG”) ซึ่งเสนอสอบบัญชีบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์ และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ

(4) การให้บริการบริษัทอื่น บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด (“KPMG”) มีผู้สอบบัญชีซึ่งจะเป็นผู้ตรวจบัญชีและลงนามในงบการเงินประจำปี 2566 ของบริษัทย่อย บริษัทร่วมค้า ที่บริษัทฯ ถือหุ้น รวมจำนวน 2 บริษัท

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ : เห็นสมควรให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาตามข้อเสนอของคณะกรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งผู้สอบบัญชีบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด (“KPMG”) เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2566 ดังรายชื่อต่อไปนี้ ได้แก่ 1) นางสาวรัชฎลักษณ์ เกตุแก้ว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8179 หรือ 2) นายวิวัฒน์ กอสมานชัยกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6333 หรือ 3) นางสาวดุชนิษฐ์ ยิ้มสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10235 หรือ 4) นางสาวโสภิญช์ พรหมพล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10042 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2566 และอนุมัติค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 1,500,900 บาท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเดินทาง

ค่าที่พัก ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ค่าอากรแสตมป์ ค่าถ่ายเอกสาร เป็นต้น โดยเรียกเก็บได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าบริการสอบบัญชี

ระเบียบวาระที่ 6

พิจารณาแผนการออกหุ้นกู้ระหว่างปี พ.ศ. 2566-2570

(การลงมติ : ใช้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน)

วัตถุประสงค์และเหตุผล : ตามที่บริษัทฯ มีแผนกลยุทธ์ที่จะปรับปรุงการดำเนินงานธุรกิจ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในอนาคต โดยภายใต้แผนดังกล่าว บริษัทฯ มีแผนลงทุนในโครงการต่างๆ ดังนั้น เพื่อเตรียมความพร้อมเรื่องเงินลงทุน บริษัทฯ จึงได้จัดทำแผนการจัดหาเงินกู้ เพื่อรองรับความต้องการใช้เงินในช่วง 5 ปี ข้างหน้า (ปี พ.ศ. 2566-2570) โดยบริษัทฯ จะพิจารณาให้มีเครื่องมือการจัดหาเงินกู้ (Debt Instrument) ที่หลากหลายมากขึ้น และจะทยอยดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนการใช้เงิน คำนึงถึงอัตราส่วนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

บริษัทฯ จึงเห็นสมควรเสนอวงเงินสำหรับการออกและเสนอขายหุ้นกู้ ในวงเงินไม่เกิน 5,000 ล้านบาท มีระยะเวลาในการดำเนินการ 5 ปี (ปี พ.ศ. 2566-2570) ซึ่งการไถ่ถอนหรือการซื้อคืนหุ้นกู้ (Bond Repurchase) ภายในระยะเวลาดังกล่าวจะนับเป็นวงเงินของหุ้นกู้ที่บริษัทฯ สามารถทำการออกและเสนอขายได้ใหม่ (Revolving Principal) รวมถึงการออกหุ้นกู้เพื่อการ Refinancing (การออกหุ้นกู้ใหม่เพื่อนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นกู้ไปชำระเงินตามหุ้นกู้เดิม เช่น Bond Exchange และ/หรือ Bond Switching และ/หรือ Liability Management เป็นต้น) และขออนุมัติให้มอบอำนาจให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้มีอำนาจในการดำเนินการทุกประการที่เกี่ยวข้องกับการออกและเสนอขายหุ้นกู้

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ : เห็นสมควรให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติให้บริษัทฯ ออกและเสนอขายหุ้นกู้ ในวงเงินไม่เกิน 5,000 ล้านบาท ซึ่งจะเป็นวงเงินของหุ้นกู้ที่ยังไม่ได้ไถ่ถอน ณ ขณะใดขณะหนึ่ง เทียบเท่าในวงเงินทั้งสิ้น (ตามมูลค่าที่ตราไว้) ไม่เกิน 5,000 ล้านบาท และมีระยะเวลาใช้วงเงิน 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) โดยสามารถระดมทุนทั้งแบบเต็มวงเงินทั้งหมดในคราวเดียวหรือหลายคราว และจะเสนอขายหุ้นกู้ต่อประชาชนเป็นการทั่วไปและ/หรือเสนอขายในวงจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ก็ได้ ทั้งนี้ วงเงินหุ้นกู้ที่ได้มีการไถ่ถอนแล้ว และ/หรือ ที่บริษัทฯ ได้ทำการซื้อหุ้นกู้คืน (Bond Repurchase) และ/หรือ ได้มีการแลกเปลี่ยนแล้ว (Bond Exchange และ/หรือ Bond Switching) และ/หรือ ชำระคืนแล้ว จะนำมานับเป็นวงเงินของหุ้นกู้ที่บริษัทฯ สามารถทำการออกและเสนอขายได้อีก (Revolving Principal)

ทั้งนี้ การออกและเสนอขายหุ้นกู้ในแต่ละครั้งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนดำเนินการ

**ระเบียบวาระที่ 7 พิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือ
บริคณห์สนธิ ข้อ 3. เกี่ยวกับวัตถุประสงค์**

(การลงมติ : ใช้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน)

วัตถุประสงค์และเหตุผล : เพื่อให้วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ รองรับการค้าเงินธุรกิจในอนาคตที่สอดคล้องกับการเติบโตทางกลยุทธ์ของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้แก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ ข้อ 1, 5, 7, 18 และ 24 และเพิ่มวัตถุประสงค์ข้อ 25, 26 และ 27 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) แก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

วัตถุประสงค์ปัจจุบันของบริษัทฯ	วัตถุประสงค์ที่เสนอแก้ไขเพิ่มเติม
(1) วางแผน ส่งเสริม ออกแบบ ดำรง พัฒนา ก่อสร้าง จัดให้ได้มาซึ่งความรู้ เทคโนโลยี และดำเนินธุรกิจทุกชนิดที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เคมี เพื่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งรวมถึง (ก) ... (ข) เชื้อเพลิงชีวภาพ เช่น เอทานอล ไบโอดีเซล และผลิตภัณฑ์พลอยได้อื่นๆ รวมถึงเคมีภัณฑ์ที่ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเชื้อเพลิงชีวภาพ เช่น น้ำอ้อย น้ำตาล และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว (ค) ...	(1) วางแผน ส่งเสริม ออกแบบ ดำรง พัฒนา ก่อสร้าง จัดให้ได้มาซึ่งความรู้ เทคโนโลยี และดำเนินธุรกิจทุกชนิดที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เคมี เพื่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งรวมถึง (ก) ... (ข) เชื้อเพลิงชีวภาพ เช่น เอทานอล ไบโอดีเซล <u>น้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานชีวภาพ และ ผลิตภัณฑ์พลอยได้อื่นๆ รวมถึงเคมีภัณฑ์ที่ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเชื้อเพลิงชีวภาพ เช่น น้ำอ้อย น้ำตาล และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว</u> (ค) ...
(5) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากนิติบุคคล ธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น ให้กู้ยืมเงิน ให้สินเชื่อทางการค้า หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยมีหรือไม่มีหลักประกันใด ๆ รวมทั้งการออกรับ โอน หรือสลักหลังตั๋วเงิน หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ ตราสารหนี้ และหลักฐานแห่งหนี้ หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อื่นๆ ซึ่งเกี่ยวกับการเงิน หรือข้อผูกพันใดๆ เป็นครั้งคราว เพื่อวัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายของบริษัท รวมทั้งจำนวน	(5) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากนิติบุคคล ธนาคาร หรือ สถาบัน การ เงิน อื่น ให้ กู้ยืม เงิน ให้สินเชื่อทางการค้า หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยมีหรือไม่มีหลักประกันใด ๆ รวมทั้งการออกรับ โอน หรือสลักหลังตั๋วเงิน หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ ตราสารหนี้ และหลักฐานแห่งหนี้ หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อื่นๆ ซึ่งเกี่ยวกับการเงิน หรือข้อผูกพันใดๆ เป็นครั้งคราว <u>ตลอดจนออกและเสนอขาย โทเคนดิจิทัลต่อประชาชน รวมถึง บุคคลใด ๆ</u>

วัตถุประสงค์ปัจจุบันของบริษัทฯ	วัตถุประสงค์ที่เสนอแก้ไขเพิ่มเติม
จําหน่าย และก่อให้เกิดภาระคิดพินได ๆ แก่ทรัพย์สิน สิทธิ และผลประโยชน์ของบริษัททั้งหมด หรือ แต่เพียงบางส่วน ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกัน ในการชำระหนี้ดังกล่าว ซึ่งมีใช้เพื่อการประกอบ ธุรกิจธนาคารพาณิชย์ ธุรกิจหลักทรัพย์ ธุรกิจ เงินทุน หรือธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์	ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจสินทรัพย์ ดิจิทัล และประกาศที่ออกตามกฎหมายดังกล่าว ตลอดจนกฎหมายหรือกฎระเบียบอื่นใดที่มีผล ใช้บังคับในขณะนั้น รวมถึงการดำเนินการอื่นใด ที่เกี่ยวเนื่องกับการออกและเสนอขาย โทเคนดิจิทัล เพื่อวัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายของบริษัท รวมทั้งจําหน่าย จําหน่าย และก่อให้เกิดภาระคิดพินได ๆ แก่ทรัพย์สิน สิทธิ และผลประโยชน์ของบริษัท ทั้งหมด หรือแต่เพียงบางส่วน ทั้งนี้ เพื่อเป็น หลักประกันในการชำระหนี้ดังกล่าว ซึ่งมีใช้เพื่อ การประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ ธุรกิจหลักทรัพย์ ธุรกิจเงินทุน หรือธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
(7) เข้าร่วมลงทุน หรือลงทุนโดยการถือหุ้น ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดใดๆ เพื่อ ผลประโยชน์ของบริษัทโดยไม่คํานึงว่า จะมีวัตถุประสงค์เกี่ยวเนื่องกับวัตถุประสงค์ของ บริษัทหรือไม่ รวมทั้งลงทุนในหลักทรัพย์ต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของบริษัท	(7) เข้าร่วมลงทุน หรือลงทุนโดยการถือหุ้น ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดใดๆ จัดตั้ง <u>เข้าลงทุน หรือถือหุ้น หุ้นกู้สิทธิพิเศษ (Debenture Stock) พันธบัตร หรือหลักทรัพย์ต่าง ๆ หรือ หลักประกันซึ่งออกหรือประกันโดยบริษัท บุคคล หรือองค์กรใด ๆ ภายในหรือภายนอกราชอาณาจักร รวมถึง กิจการสินทรัพย์ดิจิทัล หรือที่เกี่ยวข้อง สืบเนื่อง หรือเป็นประโยชน์ กับธุรกิจสินทรัพย์ ดิจิทัล หรือซื้อขาย แลกเปลี่ยน ลงทุนในหลักทรัพย์ สินทรัพย์ดิจิทัล ตลอดจนประกอบธุรกิจ ด้านสินทรัพย์ดิจิทัลภายใต้กฎหมายและกฎเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล ไม่ว่าสินทรัพย์ดิจิทัลนั้นจะอยู่ภายใต้ नियามที่กำหนด ตามกฎหมายการประกอบธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล หรือไม่ รวมถึง ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ดิจิทัล อื่นใด กิจการที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ เป็นประโยชน์ หรือสนับสนุนการประกอบธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล ธุรกิจเกี่ยวกับสินค้าและบริการในรูปแบบ อีเล็กทรอนิกส์หรือดิจิทัล หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง อื่นใด เมื่อได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่กำกับดูแล</u>

วัตถุประสงค์ปัจจุบันของบริษัทฯ	วัตถุประสงค์ที่เสนอแก้ไขเพิ่มเติม
	<u>และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสำหรับกรณีที่ต้องได้รับอนุญาต เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทโดยไม่คำนึงว่าจะมีวัตถุประสงค์เกี่ยวเนื่องกับวัตถุประสงค์ของบริษัทหรือไม่ รวมทั้งลงทุนในหลักทรัพย์ต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของบริษัท</u>
(18) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด	(18) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ <u>เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์</u> ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด
(24) ออกเสนอขายหลักทรัพย์ประเภทหุ้นบุริมสิทธิ หุ้นบุริมสิทธิที่อาจแปรสภาพเป็นหุ้นสามัญได้ หุ้นกู้ หุ้นกู้ที่อาจแปรสภาพเป็นหุ้นสามัญได้ ตราสารหนี้ ตัวเงิน หน่วยลงทุน หลักทรัพย์ หรือตราสารอื่นใด ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหลักทรัพย์ทุกประเภท (Warrants) ใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหน่วยลงทุน หรือหลักทรัพย์ หรือตราสารประเภทอื่น ๆ ซึ่งกำหนดหรือจะกำหนดไว้โดยผลของกฎหมายหรือตามที่ได้รับอนุญาต เพื่อเสนอขายต่อผู้ถือหุ้น ประชาชน หรือนุคคลใด ๆ ในราคาที่ตราไว้หรือในราคาสูงกว่าหรือต่ำกว่าราคาที่ตราไว้	(24) ออกเสนอขายหลักทรัพย์ประเภทหุ้นบุริมสิทธิ หุ้นบุริมสิทธิที่อาจแปรสภาพเป็นหุ้นสามัญได้ หุ้นกู้ หุ้นกู้ที่อาจแปรสภาพเป็นหุ้นสามัญได้ ตราสารหนี้ ตัวเงิน หน่วยลงทุน หลักทรัพย์ หรือตราสารอื่นใด ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหลักทรัพย์ทุกประเภท (Warrants) ใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหน่วยลงทุน หรือหลักทรัพย์ หรือตราสารประเภทอื่น ๆ ซึ่งกำหนดหรือจะกำหนดไว้โดยผลของกฎหมายหรือตามที่ได้รับอนุญาต <u>ตลอดจนออกและเสนอขายโทเคนดิจิทัลต่อประชาชน รวมถึง บุคคลใด ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล และประกาศที่ออกตามกฎหมายดังกล่าว ตลอดจนกฎหมายหรือกฎระเบียบอื่นใดที่มีผลใช้บังคับในขณะนั้น รวมถึงการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการออกและเสนอขายโทเคนดิจิทัล เพื่อเสนอขายต่อผู้ถือหุ้น ประชาชน หรือนุคคลใด ๆ ในราคาที่ตราไว้หรือในราคาสูงกว่าหรือต่ำกว่าราคาที่ตราไว้</u>

2) เพิ่มวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

(25) ประกอบกิจการค้า ผลิต ซื้อ จัดหา เก็บ รักษา ใช้ ครอบครอง ถือกรรมสิทธิ์ จำหน่าย นำเข้า และส่งออก รับเป็นที่ปรึกษา นายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่าง รวมถึงให้บริการให้คำแนะนำ ฝึกอบรม ดำรง วิจัย พัฒนา และจัดการโดยประการอื่นซึ่งผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสุขภาพและโภชนาการ (Health & Nutrition) ซึ่งรวมถึงอุตสาหกรรม

อาหารและอาหารเสริม (Food/Supplement) สารประกอบเพื่อสุขภาพและความงาม (Personal Care) อาหารสัตว์ (Animal Feeds) และผลพลอยได้อื่นๆ กับทั้งเคมีภัณฑ์ที่ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสุขภาพและโภชนาการ (Health & Nutrition) และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว

รวมทั้งประกอบกิจการโรงงาน การตลาด การขนส่ง และก่อสร้างห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง โกดังเก็บของ สิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทุกชนิด ที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องในกลุ่มสุขภาพและโภชนาการ (Health & Nutrition) ข้างต้น และทำการนำเข้า ซื้อ ผลิต เช่าซื้อ หรือจัดหาด้วยประการใด ๆ ซึ่งเครื่องจักร อุปกรณ์ โครงสร้าง วัตถุดิบใด ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับการดำเนินธุรกิจดังกล่าว

(26) วางแผน ส่งเสริม ดำรง พัฒนา ลงทุนโครงการ ให้ความร่วมมือ ค้นคว้า วิจัย จัดให้ได้มาซึ่งความรู้ วิทยาการ เทคโนโลยี และประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ สารประกอบคาร์บอน และการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ หรือก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ ผลิตภัณฑ์ที่ได้จาก หรือ เกี่ยวเนื่องกับสิ่งดังกล่าว สิทธิที่เกิดจากการลดปริมาณการปล่อยสิ่งดังกล่าวสู่สิ่งแวดล้อม ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น คาร์บอนเครดิต ใบรับรองการผลิตพลังงานหมุนเวียน และการนำไปซื้อขายในตลาดซื้อขายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเครื่องมือทางการเงิน อนุพันธ์ทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับคาร์บอนเครดิต การปลูกป่าไม้ ป่าชายเลน หรือการดำเนินงานชนิดอื่นใดเพื่อคาร์บอนเครดิต และการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง สนับสนุน ใกล้เคียง หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจดังกล่าว

(27) ประกอบกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับธุรกิจทุกชนิด ทุกประเภท ให้บริการ ค้นคว้าข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ให้บริการเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการธุรกิจทั่วไปในการวางระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้บริการพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ วางระบบและจัดทำการบริหาร การจัดจำหน่าย การตลาด ระบบการชำระเงิน การขนส่ง และการซื้อขายให้กับผู้ประกอบการธุรกิจทั่วไป (ทั้งนี้ โดยมีให้ธุรกิจขายตรงหรือธุรกิจตลาดแบบตรง)

นอกจากนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ข้างต้น จึงขอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ ข้อ 3. เป็นดังนี้

“ข้อ 3. วัตถุประสงค์ของบริษัท มีจำนวน 27 ข้อ รายละเอียดตามแบบ บมจ.002 ที่แนบ”

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ : เห็นสมควรให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ข้อ 1, 5, 7, 18, 24, 25, 26, 27 และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 3. เกี่ยวกับวัตถุประสงค์เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต

ระเบียบวาระที่ 8 พิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัทฯ

(การลงมติ : ใช้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน)

วัตถุประสงค์และเหตุผล : เพื่อให้ข้อบังคับของบริษัทฯ มีความชัดเจน สอดคล้องกับพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 และประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าปี พ.ศ. 2565 เรื่องการโฆษณาทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เรื่องหลักเกณฑ์การส่งหนังสือหรือเอกสารโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และเรื่องการมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้แก้ไขข้อบังคับของบริษัทฯ หมวด 3 คณะกรรมการ ข้อ 27 และหมวด 4 การประชุมผู้ถือหุ้น ข้อ 32, 33 และ 34 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อบังคับปัจจุบันของบริษัทฯ	ข้อบังคับที่เสนอขอแก้ไข
ข้อ 27. คณะกรรมการของบริษัทต้องประชุมอย่างน้อยสาม (3) เดือนต่อครั้ง ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ กรรมการตั้งแต่สอง (2) คนขึ้นไปอาจร้องขอให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการได้ ในกรณีที่มิได้มีการตั้งตั้งแต่สอง (2) คนขึ้นไปร้องขอ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายในสิบสี่ (14) วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับการร้องขอ	ข้อ 27. คณะกรรมการของบริษัทต้องประชุมอย่างน้อยหนึ่ง (1) ครั้งทุกสาม (3) เดือน <u>การประชุมคณะกรรมการอาจดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้</u> <u>ในกรณีเช่นนี้ ให้ถือว่าที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทเป็นสถานที่จัดการประชุม</u> ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ <u>เมื่อมีเหตุอันสมควรหรือเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท</u> กรรมการตั้งแต่สอง (2) คนขึ้นไปอาจร้องขอให้ประธานกรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการได้ <u>โดยต้องระบุเรื่องและเหตุผลที่จะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาไปด้วย</u> ในกรณีที่มิได้มีการตั้งตั้งแต่สอง (2) คนขึ้นไปร้องขอ ให้ประธานกรรมการเรียกและกำหนดวัน

ข้อบังคับปัจจุบันของบริษัทฯ	ข้อบังคับที่เสนอขอแก้ไข
ในการเรียกประชุมคณะกรรมการให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการเป็นผู้กำหนด	ประชุมภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ <u>ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งประธานกรรมการมอบหมายไม่ดำเนินการตามวรรคสี่ กรรมการซึ่งร้องขออาจร่วมกันเรียกและกำหนดวันประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเรื่องที่ร้องขอได้ภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาตามวรรคสี่</u> <u>ในกรณีที่ไม่มีประธานกรรมการไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้รองประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่ไม่มีรองประธานกรรมการไม่ว่าด้วยเหตุใด กรรมการตั้งแต่สอง (2) คนขึ้นไปอาจเรียกประชุมคณะกรรมการได้</u> ในการเรียกประชุมคณะกรรมการให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ <u>ในการเรียกประชุมคณะกรรมการข้างต้น บริษัทหรือกรรมการอาจจัดส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการของบริษัทโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หากกรรมการนั้นได้แจ้งความประสงค์หรือให้ความยินยอมให้ส่งหนังสือหรือคำบอกกล่าวโดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ไว้แก่บริษัทหรือคณะกรรมการแล้วตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด</u> ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการเป็นผู้กำหนด

ข้อบังคับปัจจุบันของบริษัทฯ	ข้อบังคับที่เสนอขอแก้ไข
วัน เวลา และสถานที่ในการประชุมคณะกรรมการ ซึ่งสถานที่ที่ประชุมนั้นอาจกำหนดเป็นอย่างอื่น นอกเหนือไปจากท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท หรือท้องที่อื่นใดก็ได้ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น คณะกรรมการ ต้องจัดทำให้เสร็จสิ้นภายในสิบสี่ (14) วัน นับแต่วันประชุม	วัน เวลา และสถานที่ในการประชุมคณะกรรมการ ซึ่งสถานที่ที่ประชุมนั้นอาจกำหนดเป็นอย่างอื่น นอกเหนือไปจากท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท หรือท้องที่อื่นใดก็ได้ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น คณะกรรมการ ต้องจัดทำให้เสร็จสิ้นภายในสิบสี่ (14) วัน นับแต่วันประชุม
ข้อ 32. คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุม ผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นนอกจาก ที่กล่าวมาแล้ว ให้เรียกว่าประชุมวิสามัญ คณะกรรมการจะเรียกประชุมวิสามัญเมื่อไรก็ได้ สุดแต่จะเห็นสมควร หรือผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง หรือหลายคนซึ่งมีหุ้นรวมกันได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละสิบ (10) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ ทั้งหมด อาจร้องขอเป็นหนังสือให้คณะกรรมการ เรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญ เมื่อใดก็ได้ แต่ต้องระบุเรื่องและเหตุผล ในการที่ขอให้เรียกประชุมไว้ให้ชัดเจนในหนังสือ ดังกล่าวด้วย ในกรณีเช่นนี้ ให้คณะกรรมการ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายในสี่สิบห้า (45) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น ในกรณีที่คณะกรรมการ ไม่จัดให้ มีการประชุมภายในกำหนดระยะเวลาตาม วรรคสอง ผู้ถือหุ้นทั้งหลายซึ่งเข้าชื่อกัน หรือผู้ถือหุ้นคนอื่น ๆ รวมกันได้จำนวนหุ้นตามที่	ข้อ 32. คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุม ผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นนอกจาก ที่กล่าวมาแล้ว ให้เรียกว่าประชุมวิสามัญ คณะกรรมการจะเรียกประชุมวิสามัญเมื่อไรก็ได้ สุดแต่จะเห็นสมควร <u>การประชุมผู้ถือหุ้นอาจดำเนินการ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมาย ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้</u> ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งมีหุ้น รวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบ (10) ของจำนวน หุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด <u>จะเข้าชื่อกันทำหนังสือ ขอให้คณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้น เป็นการประชุมวิสามัญเมื่อไรก็ได้ แต่ต้องระบุเรื่อง และเหตุผลในการที่ขอให้เรียกประชุมไว้ให้ชัดเจน ใน หนังสือดังกล่าวด้วย ในกรณีเช่นนี้ คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น ภายในสี่สิบห้า (45) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ จากผู้ถือหุ้น</u> ในกรณีที่คณะกรรมการ ไม่จัดให้ มีการประชุมภายในกำหนดระยะเวลาตามวรรคสี่ ผู้ถือหุ้นทั้งหลายซึ่งเข้าชื่อกันหรือผู้ถือหุ้น คนอื่น ๆ รวมกันได้จำนวนหุ้นตามที่บังคับไว้

ข้อบังคับปัจจุบันของบริษัทฯ	ข้อบังคับที่เสนอขอแก้ไข
บังคับไว้วันนั้นจะเรียกประชุมเองก็ได้ภายในสี่สิบห้า (45) วันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาตามวรรคสอง ในกรณีเช่นนี้ ให้ถือว่าเป็นการประชุมผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการเรียกประชุม โดยบริษัทต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจำเป็นที่เกิดจากการจัดให้มีการประชุมและอำนวยความสะดวกตามสมควร ในกรณีที่ปรากฏว่าการประชุมผู้ถือหุ้นที่เป็นการเรียกประชุมเพราะผู้ถือหุ้นตามวรรคสามครั้งใดจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาร่วมประชุมไม่ครบเป็นองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ในข้อ 35. ผู้ถือหุ้นตามวรรคสามต้องร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดให้มีการประชุมในครั้งนั้นให้แก่บริษัท	จะเรียกประชุมเองก็ได้ภายในสี่สิบห้า (45) วันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาตามวรรคสี่ ในกรณีเช่นนี้ ให้ถือว่าเป็นการประชุมผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการเรียกประชุม โดยบริษัทต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจำเป็นที่เกิดจากการจัดให้มีการประชุมและอำนวยความสะดวกตามสมควร <u>ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นเรียกประชุมเองตามวรรคห้า ผู้ถือหุ้นที่เรียกประชุมอาจจัดส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ หากผู้ถือหุ้นนั้นได้แจ้งความประสงค์หรือให้ความยินยอมให้ส่งหนังสือหรือคำบอกกล่าวโดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ไว้แก่บริษัทหรือคณะกรรมการแล้วตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด</u> ในกรณีที่ปรากฏว่าการประชุมผู้ถือหุ้นที่เป็นการเรียกประชุมเพราะผู้ถือหุ้นตามวรรคห้าครั้งใด จำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาร่วมประชุมไม่ครบเป็นองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ใน<u>ข้อบังคับนี้</u> ผู้ถือหุ้นตามวรรคห้าต้องร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดให้มีการประชุมในครั้งนั้นให้แก่บริษัท
ข้อ 33. ในการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นนั้น ให้คณะกรรมการจัดทำเป็นหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม และให้โฆษณาคำบอกกล่าว	ข้อ 33. ในการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นนั้น ให้คณะกรรมการจัดทำเป็นหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม และให้โฆษณาคำบอกกล่าว

ข้อบังคับปัจจุบันของบริษัทฯ	ข้อบังคับที่เสนอขอแก้ไข
นัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันสาม (3) วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าสาม (3) วัน สถานที่ที่จะใช้เป็นที่พักประชุมผู้ถือหุ้นนั้นอาจเป็นสถานที่ที่อยู่ในท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท หรือสถานที่อื่นใดในประเทศไทยก็ได้ แล้วแต่คณะกรรมการจะกำหนด ในกรณีที่ที่ประชุมพิจารณาเรื่องตามระเบียบวาระไม่เสร็จหรือพิจารณาเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอไม่เสร็จ แล้วแต่กรณี และจำเป็นต้องเลื่อนการพิจารณา ให้ที่ประชุมกำหนดสถานที่ วัน และเวลาที่จะประชุมครั้งต่อไป และให้คณะกรรมการส่งหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม ทั้งนี้ ให้โฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันประชุมด้วย	นัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันสาม (3) วัน ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าสาม (3) วัน หรืออาจใช้วิธีการโฆษณาทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนก็ได้ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด <u>ถ้าบอกกล่าวที่ส่งให้บรรดาผู้ถือหุ้นนั้นให้ส่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ หากผู้ถือหุ้นนั้นได้แจ้งความประสงค์หรือให้ความยินยอมให้ส่งหนังสือหรือคำบอกกล่าวโดยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ไว้แก่บริษัทหรือคณะกรรมการแล้วตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด</u> สถานที่ที่จะใช้เป็นที่พักประชุมผู้ถือหุ้นนั้นอาจเป็นสถานที่ที่อยู่ในท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท หรือสถานที่อื่นใดในประเทศไทยก็ได้ แล้วแต่คณะกรรมการจะกำหนด <u>ในกรณีที่ได้จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ 32 วรรคสาม ให้ถือว่าที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทเป็นสถานที่จัดการประชุม</u> ในกรณีที่ที่ประชุมพิจารณาเรื่องตามระเบียบวาระไม่เสร็จหรือพิจารณาเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอไม่เสร็จ แล้วแต่กรณี และจำเป็นต้องเลื่อนการพิจารณา ให้ที่ประชุมกำหนดสถานที่ วัน และเวลาที่จะประชุมครั้งต่อไป และให้คณะกรรมการส่งหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม ทั้งนี้ ให้โฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่าสาม (3) วันก่อนวันประชุมด้วย หรืออาจใช้วิธีการโฆษณาทางสื่อ

ข้อบังคับปัจจุบันของบริษัทฯ	ข้อบังคับที่เสนอขอแก้ไข
	อิเล็กทรอนิกส์แทนก็ได้ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
ข้อ 34. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นอาจมอบฉันทะให้บุคคลอื่นซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วเข้าประชุมและออกเสียงแทนตนก็ได้ หนังสือมอบฉันทะจะต้องลงวันที่และลายมือชื่อของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ และจะต้องเป็นไปตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด หากผู้รับมอบฉันทะประสงค์จะออกเสียงในที่ประชุม จะต้องนำหนังสือมอบฉันทะไปวางไว้ต่อประธานที่ประชุมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ณ สถานที่ประชุมก่อนเข้าร่วมการประชุม	ข้อ 34. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นอาจมอบฉันทะให้บุคคลอื่นซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วเข้าประชุมและออกเสียงแทนตนก็ได้ หนังสือมอบฉันทะจะต้องลงวันที่และลายมือชื่อของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ และจะต้องเป็นไปตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด หากผู้รับมอบฉันทะประสงค์จะออกเสียงในที่ประชุม จะต้องนำหนังสือมอบฉันทะไปวางไว้ต่อประธานที่ประชุมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ณ สถานที่ประชุมก่อนเข้าร่วมการประชุม <u>การมอบฉันทะตามวรรคหนึ่งอาจดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แทนได้ โดยต้องใช้วิธีการที่มีความปลอดภัยและเชื่อถือได้ว่าการมอบฉันทะนั้นได้ดำเนินการโดยผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด</u>

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ : เห็นสมควรให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 27, 32, 33 และ 34 ตามรายละเอียดที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๑ **ปรึกษากิจการอื่น ๆ (ถ้ามี)**

บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ของบริษัทฯ ฉบับนี้พร้อมเอกสารประกอบการประชุมและแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.ggcplc.com) ตั้งแต่วันศุกร์ที่ 3 มีนาคม 2566 โดยผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 จะต้องเป็นผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่อ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ในวันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

ขอให้ท่านผู้ถือหุ้น และ / หรือผู้รับมอบฉันทะ ที่ประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรดศึกษาวิธีการลงทะเบียนและรายละเอียดขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย 4 โดยบริษัทฯ จะเปิดระบบลงทะเบียนขึ้นแบบคำร้อง ตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม 2566 ถึง 3 เมษายน 2566 จนกว่าการประชุมจะเสร็จสิ้น

ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ ดังมีรายชื่อและรายละเอียดตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย 3 เพื่อเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในนามผู้ถือหุ้นได้ โดยส่งหนังสือมอบฉันทะแบบที่บริษัทฯ แนะนำ พร้อมเอกสารหลักฐาน ใบซองไปรษณีย์ตอบรับที่จัดส่งให้ มาถึงบริษัทฯ ล่วงหน้าภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบเอกสาร

เพื่อให้ได้รับประโยชน์สูงสุดจากการประชุม รวมทั้งเป็นการรักษาสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หากผู้ถือหุ้นมีคำถามที่ต้องการให้บริษัทฯ ชี้แจงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวาระการประชุม หรือต้องการส่งคำถามล่วงหน้า สามารถติดต่อได้ที่ หน่วยงานกิจการองค์กรและเลขานุการบริษัท อีเมล corporategovernance@ggcplc.com โทรศัพท์ 02-558-7310 หรือ 02-558-7392 หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ และบัญชีบริหาร อีเมล ir@ggcplc.com โทรศัพท์ 02-558-7345 โดยขอให้ผู้ถือหุ้นระบุชื่อ-นามสกุล ซึ่งบริษัทฯ จะได้รวบรวมคำถามเพื่อชี้แจงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายกฤษฎา ประเสริฐสุโข)

กรรมการผู้จัดการ

หน่วยงานกิจการองค์กรและเลขานุการบริษัท

โทร. 02-558-7310, 02-558-7392

- หมายเหตุ
1. บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เป็นการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอระเบียบวาระการประชุม
 2. บริษัทฯ ได้เผยแพร่รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2565 พร้อมจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทางไปรษณีย์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นตรวจทานความถูกต้องหรือแก้ไขรายงานการประชุม ตั้งแต่วันที่ 18 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 1 พฤษภาคม 2565 โดยเมื่อครบกำหนดเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ถือหุ้นขอแก้ไขรายงานการประชุม จึงถือว่าผู้ถือหุ้นได้รับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว
 3. บริษัทฯ ได้จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565 (แบบ 56-1 One Report) และรายงานความยั่งยืนแบบบูรณาการประจำปี 2565 ในรูปแบบคิวอาร์โค้ด (QR Code) ซึ่งได้แนบไปกับแบบฟอร์มลงทะเบียนในครั้งนี้

ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการอิสระ
บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)



นายจร ศรีชวโนทัย

กรรมการอิสระ

อายุ : 58 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : - (เสนอแต่งตั้งใหม่)

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม :

- รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (ร.ม.) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- รัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ.) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. 61) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาป้องกันประเทศ
- หลักสูตรนักปกครองระดับสูง (นปส.) รุ่นที่ 61
- หลักสูตรนักบริหารพัฒนาชุมชนระดับสูง (นทส.) รุ่นที่ 26
- หลักสูตรหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น รุ่นที่ 1
- หลักสูตรปลัดอำเภอรุ่นที่ 107

การอบรมหลักสูตรกรรมการ : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ : 1 แห่ง

- อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประสบการณ์การทำงาน (ย้อนหลัง 5 ปี) :

- 15 ธันวาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม
- 2 พฤศจิกายน 2560 – 14 ธันวาคม 2564 รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- 2 ตุลาคม 2560 -1 พฤศจิกายน 2560 หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ความรู้ความชำนาญ	: ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการองค์กร การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารจัดการความเสี่ยง การวางแผนกลยุทธ์ การเมือง และการปกครอง และการกำกับดูแลกิจการ
ประเภทกรรมการที่เสนอแต่งตั้ง	: กรรมการอิสระ
หลักเกณฑ์/วิธีการสรรหา	: พิจารณาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทฯ
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใน GGC	: ไม่มี (เสนอแต่งตั้งใหม่)
สัดส่วนการเข้าประชุมกรรมการในรอบปี 2565	: ไม่มี (เสนอแต่งตั้งใหม่)
การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ	: ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีย้อนหลัง	: ไม่มี
มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมายและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน	: ใช่
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย	: ไม่มี
จำนวนการถือหุ้น บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) (ณ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566)	: ไม่มี
<u>ข้อมูลการประกอบการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการอิสระ</u>	
การมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ	: ไม่เป็น
เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน)	: ไม่เป็น
ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ	: ไม่มี
เป็นผู้ประกอบกิจการหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย	: ไม่เป็น
ผลงานระหว่างการดำรงตำแหน่งกรรมการ	: ไม่มี- (เสนอแต่งตั้งใหม่)

ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการอิสระ

บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)



นางกรรณิการ์ จามไสย์

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ

อายุ : 66 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 17 กุมภาพันธ์ 2559

21 มีนาคม 2560 (ต่อวาระครั้งที่ 1)

5 มิถุนายน 2563 (ต่อวาระครั้งที่ 2)

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม :

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บัณฑิตบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 3 (วตท. 3)
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. 52) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาป้องกันประเทศ
- หลักสูตรการบริหารจัดการภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 1 (บรอ.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- หลักสูตร Advanced Strategic Management, IMD, สหพันธ์รัฐสวิส (2555)
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 3156
- โครงการหลักสูตรประกาศนียบัตรการค้าระหว่างประเทศ รุ่นที่ 1 เนติบัณฑิต
- ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 8 สถาบันพระปกเกล้า ร่วมกับแพทยสภา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ :

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 21/2002 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 13/2018 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 7/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 36/2020 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 5 แห่ง

- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลและกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท สแกน อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ชนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท บริการเชื้อเพลิงการบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ : 5 แห่ง

- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านการเงิน การบัญชีและงบประมาณ การตรวจสอบประเมินผล และการบริหาร ความเสี่ยง) และประธานกรรมการตรวจสอบ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
- คณะอนุกรรมการด้านการเงินและงบประมาณ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
- กรรมการ ARYU International Hospital สาธารณรัฐแห่งสหภาพพม่า
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการนโยบายสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย
- คณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรสัตว์ วชิราวุธวิทยาลัย

ประสบการณ์การทำงาน (ย้อนหลัง 5 ปี) :

- 2562 – 2564 กรรมการอิสระ บริษัท ชนบุรี เวลบีอิง จำกัด (ในกลุ่มบริษัท ชนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป)
- 2564 กรรมการ บริษัท ชนบุรี คานาบิซ จำกัด (มหาชน)
- 2562 – 2564 อนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ กลุ่มกระทรวงด้านบริหารฯ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
- 2559 – 2564 กรรมการตรวจสอบ กองทุนประกันสังคม
- 2563 – 2564 กรรมการการเงินและการจัดการทรัพยากรสัตว์ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
- 2562 คณะอนุกรรมการตรวจสอบและกำกับกิจการที่ดี สถาบันอนุญาโตตุลาการ
- 2560 – 2562 กรรมการอิสระ บริษัท บำรุงเมืองปลาซ่า จำกัด (ในกลุ่มบริษัท ชนบุรี เฮลท์แคร์ กรุ๊ป)

ความรู้ความชำนาญ	: ผู้ทรงคุณวุฒิด้านเศรษฐศาสตร์ การเงิน การธนาคาร บัญชี การสอบบัญชี การตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการองค์กร การบริหารจัดการความเสี่ยง การวางแผนกลยุทธ์ กฎหมาย การเมืองและการปกครอง การกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	
ประเภทกรรมการที่เสนอแต่งตั้ง	: กรรมการอิสระ	
หลักเกณฑ์/วิธีการสรรหา	: พิจารณาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทฯ	
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใน GGC	: 6 ปี 11 เดือน (17 กุมภาพันธ์ 2559 ถึง 9 กุมภาพันธ์ 2566)	
สัดส่วนการเข้าประชุมกรรมการ	: จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งที่จัดการประชุม	
ในรอบปี 2565		
	: คณะกรรมการบริษัทฯ	: 14/14 ครั้ง (ร้อยละ 100)
	: คณะกรรมการตรวจสอบ	: 10/10 ครั้ง (ร้อยละ 100)
	: คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	: 8/8 ครั้ง (ร้อยละ 100)
	: คณะกรรมการอิสระ	: 1/1 ครั้ง (ร้อยละ 100)
	: คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	: 1/1 ครั้ง (ร้อยละ 100)
การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ	: ไม่มี	
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีย้อนหลัง	: ไม่มี	
มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมายและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน	: ใช่	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย	: ไม่มี	
จำนวนการถือหุ้น บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) (ณ วันที่ 15 มกราคม 2566)	: โดยคู่สมรส 20,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0019538	
<u>ข้อมูลการประกอบการพิจารณาเลือกตั้งกรรมการอิสระ</u>		
การมีส่วนได้เสียกับบริษัท/บริษัทใหญ่/บริษัทย่อย/บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปัจจุบันหรือในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือน	: ไม่เป็น	
ประจำ		
เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน)	: ไม่เป็น	

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญ อันอาจมีผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ : ไม่มี

เป็นผู้ประกอบกิจการหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน หรือ : ไม่เป็น

ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง

ทั้งหมดของกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ

หรือบริษัทย่อย

ผลงานระหว่างการดำรงตำแหน่งกรรมการ

- ร่วมกำหนด และทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทาง นโยบาย งบประมาณ และแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมทั้งดัชนีชี้วัด เพื่อให้มั่นใจผลการดำเนินงานองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันและเติบโตอย่างยั่งยืนท่ามกลางสถานการณ์เศรษฐกิจที่มีความผันผวนและสามารถปรับตัวภายใต้ปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง
- บทบาทในฐานะกรรมการอิสระ ร่วมกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะและความเห็นที่เป็นอิสระและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อให้องค์กรมีความสามารถในการปรับตัวอย่างรวดเร็วและขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม
- บทบาทในฐานะประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) กรอบและแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง ให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจแนวโน้มอุตสาหกรรม พร้อมทั้งติดตามและให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารความเสี่ยงและสถานะวิกฤตระดับองค์กร ปัจจัยเสี่ยง และมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีมาตรการในการรับมือกับสถานะวิกฤตอย่างเพียงพอ เหมาะสม ทันเวลาและครอบคลุมถึงความเสี่ยงใหม่ที่เกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ ได้ติดตามสถานการณ์ตลาดเคมีภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมและความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด และให้ข้อเสนอแนะต่อการประเมินความเสี่ยงและมาตรการจัดการความเสี่ยงของโครงการสำคัญเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ
- บทบาทในฐานะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่เพียงพอได้ทำหน้าที่สอบทานความถูกต้องเพียงพอ ครบถ้วน และน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน รวมทั้งสอบทานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กร ให้มีความเพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจและการเสริมสร้างกระบวนการกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้ได้ทำหน้าที่สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี จากระายงานสรุปข้อร้องเรียน (Whistleblower) รวมทั้งการดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็นและสนับสนุนงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง

หมายเหตุ : หากได้รับเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ จะส่งผลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเกินกว่า 9 ปี นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก แต่เนื่องจากเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับนิยามกรรมการอิสระของ ตลท. และของบริษัทฯ และจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ผ่านมา สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างเป็นอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี จึงเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อไปได้

ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการ
บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)



นายวริทธิ์ นามวงษ์

กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ : 59 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง : 19 มกราคม 2565

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม :

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (International Program) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. 61) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาป้องกันประเทศ
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 10 (วพน. 10) สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตร Advanced Human Resource Executive Program, The Stephen M. Ross School of Business, University of Michigan พ.ศ. 2557
- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP 3) สถาบันพัฒนาผู้นำและการเรียนรู้กลุ่ม ปตท. (PTT Leadership and Learning Institute) พ.ศ. 2557
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Senior Executive Program (SEP) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมหลักสูตรกรรมการ :

- หลักสูตร Director Accreditation Program(DAP) รุ่นที่ 91/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 160/2012 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 2 แห่ง

- กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)
- ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กลุ่มธุรกิจผลิตภัณฑ์เคมีมูลค่าเพิ่ม บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 5 แห่ง

- ประธานกรรมการ บริษัท เอ็ชเอ็มซี โปลิเมอส์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท จีซี มาร์เก็ตติ้ง โซลูชันส์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท จีซี โพลีออลส์ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท พีทีที อาซาฮี เคมิคอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท GC International Corporation

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ : 1 แห่ง

- กรรมการ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย, รองประธานสายงานส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรม

ประสบการณ์การทำงาน (ย้อนหลัง 5 ปี) :

- 2562 - 2565 กรรมการ บริษัท จีซี มาร์เก็ตติ้ง โซลูชันส์ จำกัด
- 2560 - 2565 กรรมการ บริษัท เอ็ชเอ็มซี โปลิเมอส์ จำกัด
- 2559 - 2565 ประธานกรรมการ บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด
- 2559 – 2565 ประธานกรรมการ บริษัท จีซี เมนเทนแนนซ์ แอนด์ เอนจิเนียริง จำกัด
- 2559 – 2565 ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกลุ่มปฏิบัติการเพื่อความเป็นเลิศ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
- 2558 – 2565 กรรมการ บริษัท PTTGC America Corporation
- 2558 – 2565 กรรมการ บริษัท PTTGC America LLC
- 2559 – 30 กันยายน 2562 กรรมการ บริษัท พีทีที เอนเนอร์ยี โซลูชันส์ จำกัด
- เมษายน 2555 – มกราคม 2562 กรรมการ บริษัท สปอร์ต เซอร์วิสเชส อัลไลแอนซ์ จำกัด

ความรู้ความชำนาญ

: ผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิศวกรรม พลังงาน ปิโตรเลียม ปิโตรเคมี การบริหารจัดการ องค์กร การบริหารทรัพยากรบุคคล การตลาด ธุรกิจระหว่างประเทศ การบริหารจัดการความเสี่ยง นวัตกรรม การวางแผนกลยุทธ์ การกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ประเภทกรรมการที่เสนอแต่งตั้ง

: กรรมการ

หลักเกณฑ์/วิธีการสรรหา

: พิจารณาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทฯ

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใน GGC

: 1 ปี (19 มกราคม 2565 ถึง 9 กุมภาพันธ์ 2566)

สัดส่วนการเข้าประชุมกรรมการ : จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งที่จัดการประชุม
ในรอบปี 2565

: คณะกรรมการบริษัทฯ	: 14/14 ครั้ง (ร้อยละ 100)
: คณะกรรมการสรรหาฯ	: 8/8 ครั้ง (ร้อยละ 100)
: คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	: 7/7 ครั้ง (ร้อยละ 100)
: คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	: 1/1 ครั้ง (ร้อยละ 100)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทาง : 1 แห่ง

ผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ

- ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กลุ่มธุรกิจผลิตภัณฑ์เคมีมูลค่าเพิ่ม บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับปิโตรเคมีและการกลั่นและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีย้อนหลัง : ไม่มี

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมายและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของคณะกรรมการ : ใช่

กำกับตลาดทุน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ : ไม่มี
หรือบริษัทย่อย

จำนวนการถือหุ้น บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) (ณ วันที่ 15 มกราคม 2566) : ไม่มี

ผลงานระหว่างการดำรงตำแหน่งกรรมการ

- ร่วมกำหนด และทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทาง นโยบาย งบประมาณ และแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมทั้งดัชนีชี้วัด เพื่อให้มั่นใจว่า ผลการดำเนินงานองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันและเติบโตอย่างยั่งยืนท่ามกลางสถานการณ์เศรษฐกิจที่มีความผันผวนและสามารถปรับตัวภายใต้ปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง
- กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนให้คำแนะนำแก่ฝ่ายจัดการเพื่อให้การบริหารงานของฝ่ายจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแผนกลยุทธ์ที่กำหนด พร้อมทั้งส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความสอดคล้องกับกฎระเบียบ กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- ในฐานะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหากรรมการ กรรมการเฉพาะเรื่อง และกรรมการผู้จัดการ และกำหนดค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการและคณะกรรมการเฉพาะเรื่องที่เหมาะสม รวมถึงได้ดำเนินการพิจารณาแนวทางการประเมินผล เพื่อกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ และให้ข้อเสนอแนะการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารรวมถึงกรรมการที่เหมาะสม

- ในฐานะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) กรอบและแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง ให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจแนวโน้มอุตสาหกรรม พร้อมทั้งติดตามและให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารความเสี่ยง และสถานะวิกฤตระดับองค์กร ปัจจัยเสี่ยง และมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีมาตรการในการรับมือกับสถานะวิกฤตอย่างเพียงพอ เหมาะสม ทันเวลาและครอบคลุมถึงความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ ได้ติดตามสถานการณ์ตลาดเคมีภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมและความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด และให้ข้อเสนอแนะต่อการประเมินความเสี่ยงและมาตรการจัดการความเสี่ยงของโครงการสำคัญเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ

ข้อมูลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการ
บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)



นายฤษฎา ประเสริฐสุโข

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการ

อายุ : 57 ปี

วันที่ดำรงตำแหน่ง : 1 มกราคม 2566

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม :

- Master of Business Administration (International Program) Bangkok University (Joint Study with Ohio University, U.S.A.)
- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย) คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- หลักสูตร Executive Education Program, INSEAD Business School, Singapore
- หลักสูตร Business Leader สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Inspire Leader, GE Business Training Center
- หลักสูตร Leadership Development, DDI Institute
- หลักสูตร Leadership Development Program มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Process Safety, Risk Management and Risk Management and Risk Management Auditing, Process Improvement Institute U.S.A.
- Diploma in Risk Management, Sedgewick London, England
- HAZOP Training, ICI Australia Engineering
- หลักสูตร Modern Safety Management and Safety Program Auditing, International Loss Control Institute, Atlanta, U.S.A.
- หลักสูตร Subsidiary Governance and Business and Legal Issues for Directors & Executives ปี 2022, Director's Legal Liabilities, Ethical Leadership for new Era and High Performing Board & Board Effectiveness ปี 2021 (In-house Programs จัดอบรมโดย GC)

การอบรมหลักสูตรกรรมการ :

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 269/2019 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 2 แห่ง

- กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการผู้จัดการ บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สังกัดสาขางาน Value Added Products (COV) บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : 7 แห่ง

- ประธานกรรมการ บริษัท จีจีซี ไปโอเคมิคอล จำกัด
- กรรมการ บริษัท จีจีซี เคทิส ไปโออินดัสเทรียล จำกัด
- กรรมการ บริษัท คัมเกล้า อินโนเวชั่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท คัมเกล้า คอนวินีเยนส์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท คัมเกล้า คอฟฟี่การ์เด็น จำกัด
- กรรมการ บริษัท ควอนตัม เทคโนโลยี จำกัด
- กรรมการ บริษัท โกลบอล เบสท์ อินเตอร์เทรด จำกัด

การดำรงตำแหน่งในองค์กรอื่น / กิจกรรมพิเศษที่สำคัญ : ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน (ย้อนหลัง 5 ปี) :

- สิงหาคม 2561 – กันยายน 2565 กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด
- เมษายน 2559 – กันยายน 2565 ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ บริษัท รักษาความปลอดภัย เอ็นพีซีเอสแอนด์อี จำกัด
- 2552 - 2561 ผู้จัดการฝ่ายพาณิชย์กิจและกลยุทธ์การตลาด บริษัท เอ็นพีซี เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเมนทอล เซอร์วิส จำกัด

ความรู้ความชำนาญ

: ผู้ทรงคุณวุฒิด้านพลังงาน ปิโตรเลียม ปิโตรเคมี การบริหารจัดการองค์กร บริหารทรัพยากรบุคคล การตลาด การบริหารจัดการความเสี่ยง นวัตกรรม การวางแผนกลยุทธ์ การกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

ประเภทกรรมการที่เสนอแต่งตั้ง

: กรรมการ

หลักเกณฑ์/วิธีการสรรหา

: พิจารณาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทฯ

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใน GGC

: 1 เดือน (1 มกราคม 2566 ถึง 9 กุมภาพันธ์ 2566)

สัดส่วนการเข้าประชุมกรรมการ

: ไม่มี (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2566)

ในรอบปี 2565

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ : 1 แห่ง

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สังกัดสายงาน Value Added Products (COV) ของ บริษัท พีทีทีโกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับปิโตรเคมีและการกลั่นและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีย้อนหลัง : ไม่มี

มีคุณสมบัติกรรมการตามกฎหมายและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศของ : ใช่

คณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ : ไม่มีหรือบริษัทย่อย

จำนวนการถือหุ้น บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) (ณ วันที่ 15 มกราคม 2566) : ไม่มี

ผลงานระหว่างการดำรงตำแหน่งกรรมการ

- ร่วมกำหนด และทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทาง นโยบาย งบประมาณ และแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมทั้งดัชนีชี้วัด เพื่อให้มั่นใจว่า ผลการดำเนินงานองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันและเติบโตอย่างยั่งยืนท่ามกลางสถานการณ์เศรษฐกิจที่มีความผันผวนและสามารถปรับตัวภายใต้ปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง
- กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนให้คำแนะนำแก่ฝ่ายจัดการเพื่อให้การบริหารงานของฝ่ายจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแผนกลยุทธ์ที่กำหนด พร้อมทั้ง ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความสอดคล้องกับกฎระเบียบ กฎเกณฑ์ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นิยามคุณสมบัติ “กรรมการอิสระ” ของบริษัทฯ

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย

(2) ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

(3) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมถึงคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมทั้งพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่าตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกันด้วย

(5) ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย) ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ตั้งก่อดำเนินการทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

(6) ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

(9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้ โดยไม่ถือว่ากรรมการอิสระนั้นเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน

**ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง
ของบริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)**

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการบริษัทฯ ที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีคุณสมบัติ และขอบเขตการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีการเปิดเผยรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อให้ได้ผู้สอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือ มีความเป็นอิสระ และมีการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีมาตรการและการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งสอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 คน และเกินกว่ากึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการรายใหม่ หรือสรรหากรรมการผู้จัดการ และพิจารณาเสนอรายชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการเฉพาะเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อแต่งตั้งตามความเหมาะสม โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการสรรหา และคัดเลือกอย่างมีหลักเกณฑ์และความโปร่งใส และพิจารณาแนวทาง / กำหนดค่าตอบแทน ให้แก่กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนต้องเป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่พิจารณากำหนดแนวทาง เสนอแนะแนวนโยบาย/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร กำกับดูแลให้คำปรึกษา ประเมินผล และทบทวนนโยบายการปฏิบัติ

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และดูแลให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ สู่มาตรฐานสากลเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่พิจารณาและทบทวนนโยบาย วัตถุประสงค์ กำหนดและติดตามการดำเนินงานตามกรอบการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ ครอบคลุมถึงการให้ความเห็นชอบต่อแผนบรรเทาความเสี่ยง ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยพิจารณาจากปัจจัยภายนอกและภายใน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความต่อเนื่อง สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ เช่น ความเสี่ยงการลงทุน ความเสี่ยงด้านสินค้าคงคลัง ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ตลอดจนติดตามการบริหารความเสี่ยง บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ และประเมินประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

**รายชื่อกรรมการอิสระของบริษัทฯ
ที่ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้เข้าประชุมและออกเสียงแทน**

1. ศาสตราจารย์ ดร. กำชัย จงจักรพันธ์

ประธานกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ 62 ปี

ที่อยู่ติดต่อ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ส่วนได้เสียพิเศษในวาระประชุม: -ไม่มี-

2. พลตำรวจเอก สุชาติ ชีระสวัสดิ์

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อายุ 61 ปี

ที่อยู่ติดต่อ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ส่วนได้เสียพิเศษในวาระประชุม: -ไม่มี-

3. พลโท รัฐวัชร เสถียรทิพย์

กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อายุ 52 ปี

ที่อยู่ติดต่อ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ส่วนได้เสียพิเศษในวาระประชุม: -ไม่มี-

4. นายธันวา เล่าหริวงค์

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อายุ 57 ปี

ที่อยู่ติดต่อ : เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 4 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ส่วนได้เสียพิเศษในวาระประชุม: -ไม่มี-

หมายเหตุ : รายละเอียดประวัติกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่าน ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565

แบบ 56-1 One Report

วิธีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)

วันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น.

ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยตนเอง สามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอนการยื่นแบบคำร้องเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

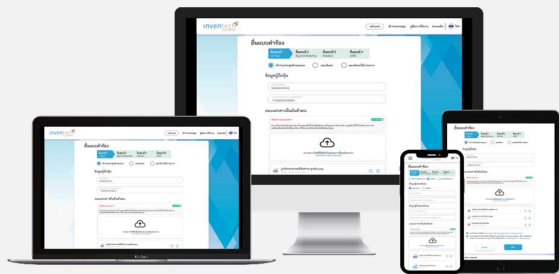
ขั้นตอนการยื่นแบบคำร้องเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. ยื่นแบบคำร้องเข้าร่วมประชุมผ่าน Web browser ให้เข้าไปที่ <https://inv.inventech.co.th/GGC140123R/#/homepage>

หรือสแกน QR Code นี้ เพื่อเข้าสู่ระบบ



และดำเนินการตามขั้นตอนดังภาพ



**** หากต้องการรวมบัญชีผู้ใช้ให้ทำการ ด้วยอีเมลและเบอร์โทรศัพท์เดียวกัน ****

1. คลิกลิงก์ URL หรือสแกน QR Code จากหนังสือเชิญประชุม
2. เลือกประเภทในการยื่นแบบคำร้อง เพื่อทำการ 4 ขั้นตอน ดังนี้
ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูล ข้อมูลผู้ถือหุ้น
ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลสำหรับยืนยันตัวตนผู้ถือหุ้น
ขั้นตอนที่ 3 ยืนยันตัวตนผ่าน OTP
ขั้นตอนที่ 4 ทำรายการสำเร็จ ระบบจะแสดงข้อมูลผู้ถือหุ้นอีกครั้ง เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
3. รออีเมลจากเจ้าหน้าที่แจ้งรายละเอียดข้อมูลการประชุมและรหัสผ่านเข้าใช้งาน

2. สำหรับผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง หรือโดยผู้รับมอบฉันทะที่ไม่ใช่กรรมการบริษัทฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบลงทะเบียนยื่นแบบคำร้องจะเปิดให้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ 21 มีนาคม 2566 เวลา 08:30 น. โดยระบบจะปิดการลงทะเบียนวันที่ 3 เมษายน 2566 จนกว่าจะปิดการประชุม

3. ระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จะเปิดให้เข้าระบบได้ในวันที่ 3 เมษายน 2566 เวลา 11:30 น. (ก่อนเปิดประชุม 2 ชั่วโมง) โดยผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะใช้ Username และ Password ที่ได้รับและปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานในระบบ

การมอบฉันทะให้กรรมการของบริษัทฯ

หากกรณีผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ สามารถยื่นแบบคำร้องผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามขั้นตอนที่กำหนด หรือจัดส่งหนังสือมอบฉันทะ พร้อมเอกสารประกอบ มายังบริษัทฯ ทางไปรษณีย์ ตามที่อยู่ข้างล่างนี้ โดยเอกสารจะต้องมาถึงบริษัทฯ ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 เวลา 17:00 น.

บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)

หน่วยงานกิจการองค์กร และเลขานุการบริษัท

เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 4

ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

หากพบปัญหาในการใช้งาน สามารถติดต่อ Inventech Call Center



02-931-9131



@inventechconnect

ให้บริการระหว่างวันที่ 21 มีนาคม 2566 – 3 เมษายน 2566 เวลา 08.30 – 17.30 น.

(เฉพาะวันทำการ ไม่รวมวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

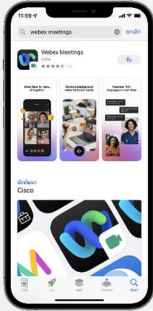


ขั้นตอนการติดตั้ง Webex Meetings

สำหรับการใช้งานผ่าน PC/Laptop ไม่ต้องทำการติดตั้ง Application ส่วนการใช้งานผ่าน Mobile มีขั้นตอนการติดตั้ง ดังนี้

สำหรับระบบปฏิบัติการ IOS

1. เข้า App Store
2. พิมพ์ Webex Meetings ที่ช่องค้นหา
3. กดปุ่ม “รับ” เพื่อติดตั้งแอปพลิเคชัน
4. รอ สักครู่ ระบบทำการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน
5. เสร็จสิ้น ขั้นตอนการติดตั้ง จะแสดงไอคอนแอปพลิเคชันบนหน้าจอ



สำหรับระบบปฏิบัติการ Android

1. เข้า Play Store
2. พิมพ์ Webex Meetings ที่ช่องค้นหา
3. กดปุ่ม “ติดตั้ง” เพื่อติดตั้งแอปพลิเคชัน
4. รอ สักครู่ ระบบทำการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน
5. เสร็จสิ้น ขั้นตอนการติดตั้ง จะแสดงไอคอนแอปพลิเคชันบนหน้าจอ



ขั้นตอนการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม (e-Register)

1. คลิกลิงก์ URL สำหรับเข้าห้องประชุมที่ได้รับจากอีเมล
2. นำอีเมล และ รหัสผ่าน มากรอกหรือขอรหัส OTP ในการเข้าสู่ระบบ
3. กดปุ่ม “ลงทะเบียน” โดยคะแนนเสียงจะถูกนับเข้าองค์ประชุม
4. จากนั้นกดปุ่ม “เข้าร่วมประชุม”
5. และกดปุ่ม “รับชมการประชุม”



6. กรณีใช้งานผ่าน PC/Laptop กดปุ่ม “Open Webex” ที่แสดงบนหน้าจอ และกรณากกรอรายละเอียด เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมถ่ายทอดสดผ่าน Application
 - 6.1 กรอกชื่อผู้ใช้งาน ในช่อง Name และอีเมล ในช่อง Email Address ให้ตรงกับข้อมูลที่ทำการยื่นแบบคำร้อง
 - 6.2 กด “Next”
7. กดปุ่ม “Join” เพื่อรับชมการประชุมถ่ายทอดสด

6. กรณีใช้งานผ่าน Mobile/iPad กรณากกรอรายละเอียดเพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมถ่ายทอดสดผ่าน Application Webex Meetings ดังนี้

- 6.1 กรอกชื่อผู้ใช้งาน ในช่อง Name และอีเมล ในช่อง Email Address ให้ตรงกับข้อมูลที่ทำการยื่นแบบคำร้อง
- 6.2 กดปุ่ม “OK”

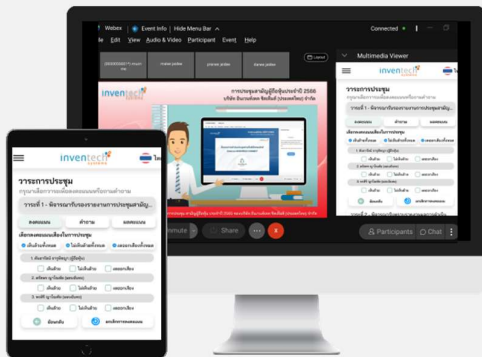
7. กดปุ่ม “อนุญาต” เพื่อเป็นการเปิดสิทธิ์การเข้าถึงไมโครโฟน
8. กดปุ่ม “Join” เพื่อรับชมการประชุมถ่ายทอดสด



ขั้นตอนการลงคะแนนเสียง (e-Voting)

กรณีใช้งานผ่าน PC/Laptop

- 1 กดปุ่ม “Continue” ที่เมนู “Multimedia”
- 2 กรอกรหัสผ่านที่ได้รับจากอีเมล หรือรหัส OTP
- 3 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- 4 และกดปุ่ม “เข้าใช้งาน”
- 5 เลือกระเบียบวาระการประชุมที่บริษัทฯ กำหนด
- 6 กดปุ่ม “ลงคะแนน”
- 7 เลือกลงคะแนนตามความประสงค์
- 8 ระบบจะแสดงผลการลงคะแนนเสียงล่าสุดที่ได้ทำการเลือกลงคะแนน



กรณีใช้งานผ่าน Mobile/iPad

- 1 กดที่เมนู “Participants” หรือ 
- 2 กดที่เมนู “Chat” และเลือกข้อความจาก Inventech Connect (กรณีเป็น Android) หรือ กดที่เมนู “Chat” หรือสัญลักษณ์  (กรณีเป็น iOS)
- 3 กดลิงก์ “ลงคะแนนและถามคำถาม”
- 4 จากนั้นกดปุ่ม “Continue”
- 5 กรอกรหัสผ่านที่ได้รับจากอีเมล หรือรหัส OTP
- 6 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- 7 และกดปุ่ม “เข้าใช้งาน”
- 8 เลือกระเบียบวาระการประชุมที่บริษัทฯ กำหนด
- 9 กดปุ่ม “ลงคะแนน”
- 10 เลือกลงคะแนนตามความประสงค์
- 11 ระบบจะแสดงผลการลงคะแนนเสียงล่าสุดที่ได้ทำการเลือกลงคะแนน

หากต้องการยกเลิกการลงคะแนนเสียงล่าสุด กรุณาคลิกปุ่ม “ยกเลิกการลงคะแนน” (ซึ่งหมายความว่า ผลคะแนนล่าสุดของท่าน จะทำการไม่ออกเสียงลงคะแนน หรือผลคะแนนของท่านจะถูกนำไปรวมกับคะแนนเสียงที่การประชุมกำหนด) โดยท่านสามารถ แก้ไขการออกเสียงลงคะแนนได้จนกว่าระบบจะปิดรับผลคะแนน

ขั้นตอนการถามคำถามผ่านระบบ Inventech Connect



- เลือกระเบียบวาระการประชุมที่บริษัทฯ กำหนด
- กดปุ่ม “คำถาม”
- 1 ➤ การสอบถามคำถาม
การพิมพ์คำถาม และกด “ส่งคำถาม”
- 2 การถามผ่านภาพและเสียง
 - กดปุ่ม “สอบถามผ่านภาพและเสียง”
 - กดปุ่ม “ตกลง” เพื่อยืนยันการจองคิว
 - รอเจ้าหน้าที่จัดลำดับคิวในการถามคำถาม
ก่อนที่จะสามารถเปิดไมโครโฟนและกล้องต่อไป

คู่มือการติดตั้ง Application Webex Meetings และคู่มือการใช้งาน Inventech Connect



คู่มือการใช้งาน e-Request



คู่มือการใช้งาน e-Voting

*หมายเหตุ การทำงานของระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และระบบ Inventech Connect ขึ้นอยู่กับระบบอินเทอร์เน็ตที่รองรับของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะ รวมถึงอุปกรณ์ และ/หรือ โปรแกรมของอุปกรณ์ กรุณาใช้อุปกรณ์ และ/หรือโปรแกรมดังต่อไปนี้ในการใช้งานระบบ

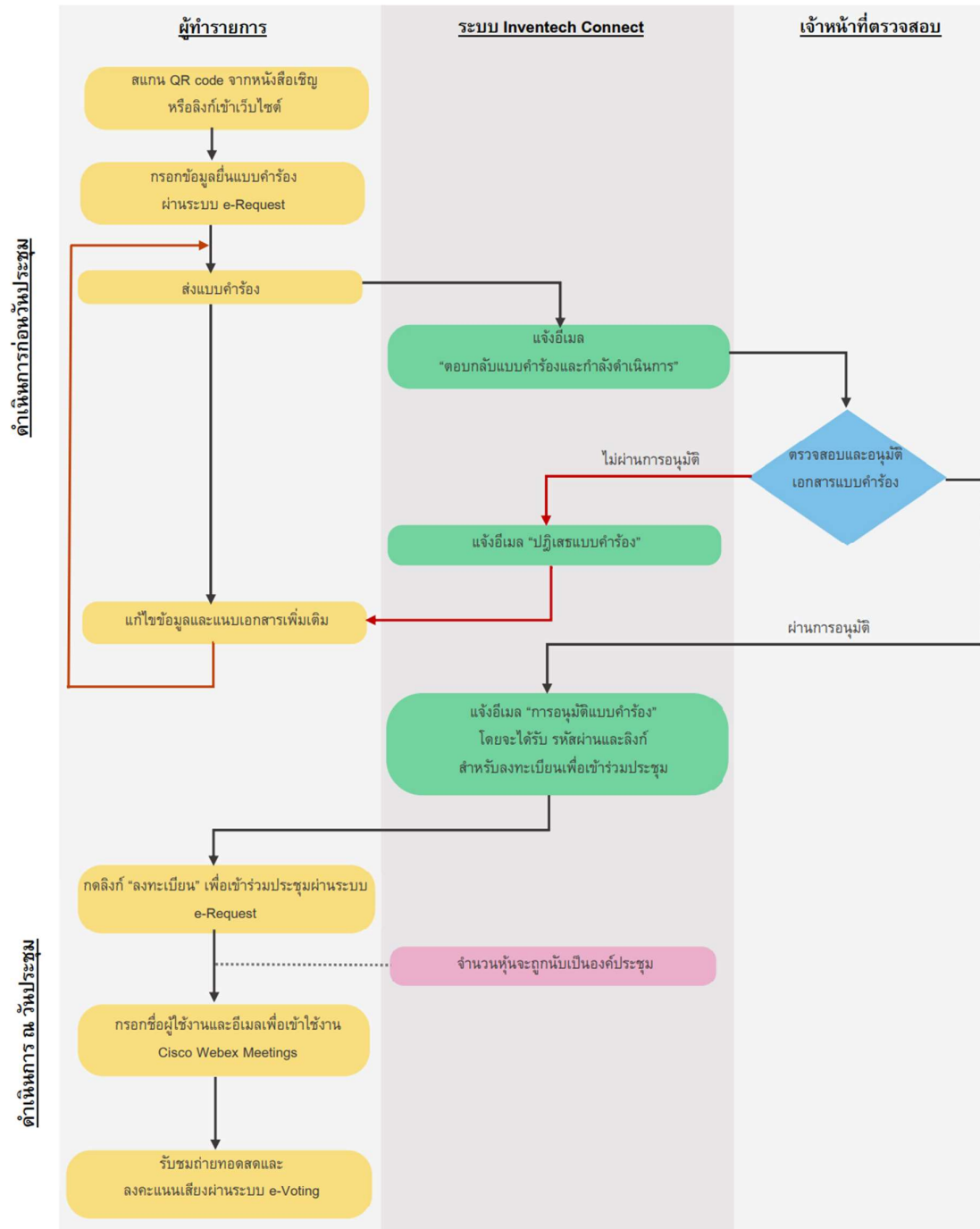
1. ความเร็วของอินเทอร์เน็ตที่แนะนำ
 - High Definition Video: ควรมีความเร็วอินเทอร์เน็ตที่ 2.5 Mbps
 - High Quality Video: ควรมีความเร็วอินเทอร์เน็ตที่ 1.0 Mbps
 - Standard Quality Video: ควรมีความเร็วอินเทอร์เน็ตที่ 0.5 Mbps
2. อุปกรณ์ที่สามารถใช้งานได้
 - โทรศัพท์เคลื่อนที่/อุปกรณ์แท็บเล็ต ระบบปฏิบัติการ iOS หรือ Android
 - เครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ระบบปฏิบัติการ Windows หรือ Mac
3. อินเทอร์เน็ตเบราว์เซอร์ Chrome (เบราว์เซอร์ที่แนะนำ) / Safari / Microsoft Edge

**** ทั้งนี้ ระบบไม่รองรับการใช้งานผ่าน Internet Explorer**

โดยสามารถตรวจสอบเวอร์ชันของอุปกรณ์ที่รองรับได้ที่ <https://help.webex.com/en-us/article/nki3xrq/Webex-Meetings-Suite-System-Requirements> หรือสแกนคิวอาร์โค้ดนี้



ผังแสดงขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)



เงื่อนไขการใช้งานระบบ

กรณีรวมบัญชี / การเปลี่ยนบัญชี

กรณียื่นแบบคำร้องหลายรายการ โดยใช้อีเมลและเบอร์โทรศัพท์เดียวกัน ระบบจะรวมบัญชีผู้ใช้งานให้ หรือในกรณีที่ผู้ใช้งานมีมากกว่า 1 บัญชี สามารถกดปุ่ม "เปลี่ยนบัญชี" เพื่อเข้าใช้งานบัญชีอื่น โดยบัญชีก่อนหน้าจะยังถูกนับเป็นฐานในการประชุม

กรณีออกจากการประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถกดปุ่ม "ลงทะเบียนออกจากองค์ประชุม" คะแนนเสียงของท่าน จะถูกนำออกจากรฐานคะแนนในทุกวาระที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

วิธีการมอบฉันทะในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)

วันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น.

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ได้ด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะโดยดำเนินการดังนี้

การมอบฉันทะ

1. ผู้ถือหุ้นควรศึกษารายละเอียดของวาระการประชุมก่อนตัดสินใจมอบฉันทะ
2. ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนตามแบบหนังสือมอบฉันทะที่แนบมาพร้อมนี้
3. กรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะมอบฉันทะให้กับกรรมการอิสระของบริษัทฯ สามารถมอบฉันทะให้

1) ศาสตราจารย์ ดร.กำชัย จงจักรพันธ์ ประธานกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ

2) พล.ต.อ. สุชาติ ชีระสวัสดิ์ กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3) พลโท ฐิตวัชร เสถียรทิพย์ กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

4) นายธันวา เล่าหิรัญวงศ์ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โดยกรรมการอิสระที่ได้รับมอบฉันทะจะดำเนินการตามที่ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ หากผู้รับมอบฉันทะไม่ดำเนินการตามที่ท่านได้ระบุในหนังสือมอบฉันทะ และท่านได้รับความเสียหายจากการไม่ดำเนินการดังกล่าว ท่านมีสิทธิดำเนินคดีตามกฎหมายได้ (กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่ได้ออกเสียงลงคะแนนไว้เป็นการล่วงหน้าในหนังสือมอบฉันทะ กรรมการอิสระที่เป็นผู้รับมอบฉันทะจะออกเสียงลงคะแนนตามความเหมาะสมและเห็นสมควร) ทั้งนี้ ข้อมูลของกรรมการอิสระ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3

4. เพื่อความสะดวก โปรดส่งหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบมายังบริษัทฯ โดยเอกสารจะต้องมาถึงบริษัทฯ ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 โดยกรอกข้อมูลและลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน หากมีการแก้ไข หรือขีดลบข้อความที่สำคัญ ผู้มอบฉันทะต้องลงนามกำกับไว้ทุกแห่ง หนังสือมอบฉันทะต้องติดอากรแสตมป์ 20 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกในการติดอากรแสตมป์สำหรับหนังสือมอบฉันทะที่ผู้รับมอบฉันทะที่มาลงทะเบียนเข้าร่วมระบบการประชุมได้สำเร็จ / หรือสามารถกรณีมีมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ ผ่านระบบ Inventech Connect พร้อมโดยแนบเอกสารประกอบการมอบฉันทะครบถ้วน

5. หากผู้ถือหุ้นประสงค์จะยกเลิกการมอบฉันทะ สามารถกระทำได้โดยแจ้งความประสงค์เป็นหนังสือมายัง บริษัทฯ ก่อนเริ่มการประชุม

เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการมอบฉันทะ

หนังสือมอบฉันทะ แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. (สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.ggcplc.com)

หมายเหตุ

- ผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคนเพื่อแบ่งแยกการลงคะแนนเสียงได้
- ผู้ถือหุ้นจะต้องมอบฉันทะเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยไม่สามารถมอบฉันทะเพียงบางส่วนน้อยกว่าจำนวนที่ตนถืออยู่ได้

1. กรณีผู้มอบฉันทะเป็นบุคคลธรรมดา (ขอแนะนำให้ใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. และระบุนการออกเสียงในแต่ละระเบียบวาระ)

- (1) แบบแจ้งการประชุมซึ่งพิมพ์บาร์โค้ด
- (2) หนังสือมอบฉันทะซึ่งได้ลงนามโดยผู้มอบฉันทะ
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบอนุญาตขับขี่ (ที่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชนด้วย) หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีผู้มอบฉันทะเป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้มอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ ทั้งนี้ สำเนาเอกสารดังกล่าวต้องมีข้อมูลและภาพใบหน้าของผู้มอบฉันทะที่ชัดเจน และไม่หมดอายุก่อน หรือ ณ วันประชุม
- (4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบอนุญาตขับขี่ (ที่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชนด้วย) หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีผู้รับมอบฉันทะเป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ สำเนาเอกสารดังกล่าวต้องมีข้อมูลและภาพใบหน้าของผู้รับมอบฉันทะที่ชัดเจน และเอกสารไม่หมดอายุก่อน หรือ ณ วันประชุม

2. กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคล (ขอแนะนำให้ใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. และระบุนการออกเสียงในแต่ละระเบียบวาระ)

- (1) แบบแจ้งการประชุมซึ่งพิมพ์บาร์โค้ด
- (2) หนังสือมอบฉันทะซึ่งลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองนิติบุคคล พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- (3) กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคลโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ก่อนถึงวันประชุมเพื่อลงทะเบียนไม่เกิน 6 เดือน โดยมีการรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

- (4) กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ซึ่งออกโดยหน่วยราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ หนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคลดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองจากโนตารีพับลิค (Notary Public) หรือหน่วยราชการที่มีอำนาจ ก่อนถึงวันประชุมเพื่อลงคะแนน ไม่เกิน 1 ปี
- (5) สำหรับนิติบุคคลต่างประเทศ เอกสารใดที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมกันด้วย และให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปล
- (6) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบอนุญาตขับขี่ (ที่มีเลขประจำตัวประชาชนด้วย) หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีผู้รับมอบฉันทะเป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ ทั้งนี้ สำเนาเอกสารดังกล่าวต้องมีข้อมูลและภาพใบหน้าของผู้รับมอบฉันทะที่ชัดเจน และไม่หมดอายุก่อนหรือ ณ วันประชุม

3. หนังสือมอบฉันทะ แบบ ก. (แบบที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศ และแต่งตั้งคัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทย เป็นผู้รับฝากหุ้นและดูแลหุ้น)

- (1) แบบแจ้งการประชุมซึ่งพิมพ์บาร์โค้ด
- (2) หนังสือมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นนักลงทุนต่างประเทศมอบหมายให้คัสโตเดียน (Custodian) เป็นผู้ดำเนินการลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน
- (3) หนังสือยืนยันว่าผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทนได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจคัสโตเดียน (Custodian)
- (4) หนังสือมอบฉันทะซึ่งลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองนิติบุคคล พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- (5) กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ก่อนถึงวันประชุม เพื่อลงคะแนนไม่เกิน 6 เดือน โดยมีการรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- (6) กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ซึ่งออกโดยหน่วยราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นตั้งอยู่ หนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคลดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองจากโนตารีพับลิค (Notary Public) หรือหน่วยราชการที่มีอำนาจ ก่อนถึงวันประชุมเพื่อลงคะแนน ไม่เกิน 1 ปี
- (7) เอกสารใดข้างต้นที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมกันด้วย และให้บุคคลที่อ้างอิงเอกสารดังกล่าว หรือบุคคลผู้มีอำนาจกระทำการแทนบุคคลดังกล่าวลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปลด้วย

- (8) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบอนุญาตขับขี่ (ที่มีเลขประจำตัวประชาชนด้วย) หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (ในกรณีผู้รับมอบฉันทะ เป็นชาวต่างประเทศ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับมอบฉันทะ ทั้งนี้ สำเนาเอกสาร ดังกล่าวต้องมีข้อมูลและภาพใบหน้าของผู้มอบฉันทะที่ชัดเจน และไม่หมดอายุก่อน หรือ ณ วันประชุม

หมายเหตุ : สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารอื่นที่ส่งมอบให้กับบริษัทฯ ซึ่งอาจมีข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว (Sensitive data) ปรากฏอยู่ด้วย เช่น ศาสนา กรุ๊ปเลือด เป็นต้น ท่านเจ้าของข้อมูลสามารถ ปิดกั้นข้อมูลส่วนนั้นได้ หากท่านมิได้ดำเนินการดังกล่าว ให้ถือว่าท่านอนุญาตให้บริษัทฯ ปกปิดข้อมูล นั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยเอกสารดังกล่าวมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ทุกประการ ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ไม่สามารถปกปิดข้อมูลนั้นได้เนื่องจากข้อจำกัดใดๆ บริษัทฯ ขอยืนยันว่าการเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูล ดังกล่าวเป็นไปเพื่อการพิสูจน์ตัวตนเท่านั้น โดยบริษัทฯ ไม่มีความประสงค์ที่จะเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูล ส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวที่ปรากฏในเอกสารดังกล่าว



หนังสือมอบฉันทะ (แบบ ก.)

PROXY Form (Form A)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 5

Attachment 5

อากรแสตมป์ 20 บาท

Duty Stamp 20 B

เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น

Shareholders' Registration No.

เขียนที่

Written at

วันที่

เดือน

พ.ศ.

Date

Month

Year

(1) ข้าพเจ้า

I/We

อยู่บ้านเลขที่

Address

สัญชาติ

Nationality

(2) เป็นผู้ถือหุ้นของ

As a shareholder of

บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Global Green Chemicals Public Company Limited

โดยถือหุ้นจำนวนทั้งสิ้นรวม

holding the total amount of



หุ้นสามัญ

Ordinary share



หุ้นบุริมสิทธิ

Preferred share

หุ้น และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ

shares and have the rights to vote equal to

หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ

shares and have the right to vote equal to

หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ

shares and have the right to vote equal to

เสียง ดังนี้

votes as follows:

เสียง

votes

เสียง

votes

(3) ขอมอบฉันทะให้ (ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3)

Hereby appoint (The shareholder may appoint the independent director of the Company of which details in Attachment 3)

☐ (1) ชื่อ (Name) อายุ (Age) ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) ถนน (Road) ตำบล /แขวง (Tombon/Kwaeng) จตุจักร

อำเภอ/เขต (Ampher/Khet) จังหวัด (Province) รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) หรือ (or)

☐ (2) ชื่อ (Name) ศาสตราจารย์ ดร. กำชัย จงจักรพันธ์ อายุ (Age) 62 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) 555/1 ถนน (Road) วิทยาภิรมย์ ตำบล /แขวง (Tombon/Kwaeng) จตุจักร

อำเภอ/เขต (Ampher/Khet) จตุจักร จังหวัด (Province) กทม รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) 10900 หรือ (or)

☐ (3) ชื่อ (Name) พล.ต.อ.สุชาติ ชีระสวัสดิ์ อายุ (Age) 61 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) 555/1 ถนน (Road) วิทยาภิรมย์ ตำบล /แขวง (Tombon/Kwaeng) จตุจักร

อำเภอ/เขต (Ampher/Khet) จตุจักร จังหวัด (Province) กทม รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) 10900 หรือ (or)

☐ (4) ชื่อ (Name) พลโท ฐิตวัชร เสถียรทิพย์ อายุ (Age) 52 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) 555/1 ถนน (Road) วิทยาภิรมย์ ตำบล /แขวง (Tombon/Kwaeng) จตุจักร

อำเภอ/เขต (Ampher/Khet) จตุจักร จังหวัด (Province) กทม รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) 10900 หรือ (or)

☐ (5) ชื่อ (Name) นายธันวา เล่าศิริวงศ์ อายุ (Age) 57 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) 555/1 ถนน (Road) วิทยาภิรมย์ ตำบล /แขวง (Tombon/Kwaeng) จตุจักร

อำเภอ/เขต (Ampher/Khet) จตุจักร จังหวัด (Province) กทม รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) 10900

คนหนึ่งคนใดเพียงคนเดียวเป็นผู้แทนของข้าพเจ้าเพื่อเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) ในวันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา และสถานที่อื่นด้วย

Only one of them as my/our proxy to attend and vote in the Annual General Meeting of Shareholder of Global Green Chemicals Public Company Limited on Monday, April 3, 2023 at 13.30 hours via Electronic Means or any adjournment thereof to any other date, and venue.

กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะได้กระทำให้ไปในการประชุมนั้น ให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

For any act performed by the proxy at the Meeting, it shall be deemed as such acts had been done by me/us in all respects.

ลงชื่อ _____	ผู้มอบฉันทะ
Signature (_____)	Shareholder
ลงชื่อ _____	ผู้รับมอบฉันทะ
Signature (_____)	Proxy
ลงชื่อ _____	ผู้รับมอบฉันทะ
Signature (_____)	Proxy
ลงชื่อ _____	ผู้รับมอบฉันทะ
Signature (_____)	Proxy

หมายเหตุ / Remark

ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนน ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคน เพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้

A shareholder shall appoint only one proxy to attend and vote at the meeting. A shareholder may not split number of shares and appoint more than one proxy in order to split votes.



หนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) (แบบที่กำหนดรายการต่างๆ ที่จะมอบฉันทะที่จะเลือกตั้งเจ้านายตัว)

PROXY Form (Form B) (SPECIFIC DETAILS FORM)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 5

Attachment 5

อากรแสตมป์ 20 บาท

Duty Stamp 20 B

เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น

Shareholders' Registration No.

เขียนที่

Written at

วันที่ เดือน พ.ศ.

Date Month Year

(1) ข้าพเจ้า

I/We

อยู่บ้านเลขที่

Address

สัญชาติ

Nationality

(2) เป็นผู้ถือหุ้นของ

As a shareholder of

บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Global Green Chemicals Public Company Limited

โดยถือหุ้นจำนวนทั้งสิ้นรวม

holding the total amount of

☐ หุ้นสามัญ

Ordinary share

☐ หุ้นบุริมสิทธิ

Preferred share

หุ้น และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ

shares and have the rights to vote equal to

หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ

shares and have the right to vote equal to

หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ

shares and have the right to vote equal to

เสียง ดังนี้

votes as follows:

เสียง

votes

เสียง

votes

(3) ขอมอบฉันทะให้ (ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3)

Hereby appoint (The shareholder may appoint the independent director of the Company of which details in Attachment 3)

☐ (1) ชื่อ (Name) อายุ (Age) ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) ถนน (Road) ตำบล /แขวง (Tombon/Kwaeng) จตุจักร

อำเภอ/เขต (Ampher/Khet) จังหวัด (Province) รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) หรือ (or)

☐ (2) ชื่อ (Name) ศาสตราจารย์ ดร. กำชัย จงจักรพันธ์ อายุ (Age) 62 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) 555/1 ถนน (Road) วิภาวดีรังสิต ตำบล /แขวง (Tombon/Kwaeng) จตุจักร

อำเภอ/เขต (Ampher/Khet) จตุจักร จังหวัด (Province) กทม รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) 10900 หรือ (or)

☐ (3) ชื่อ (Name) พล.ต.อ.สุชาติ ชีระสวัสดิ์ อายุ (Age) 61 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) 555/1 ถนน (Road) วิภาวดีรังสิต ตำบล /แขวง (Tombon/Kwaeng) จตุจักร

อำเภอ/เขต (Ampher/Khet) จตุจักร จังหวัด (Province) กทม รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) 10900 หรือ (or)

☐ (4) ชื่อ (Name) พลโท ฐิตวัชร เสถียรทิพย์ อายุ (Age) 52 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) 555/1 ถนน (Road) วิภาวดีรังสิต ตำบล /แขวง (Tombon/Kwaeng) จตุจักร

อำเภอ/เขต (Ampher/Khet) จตุจักร จังหวัด (Province) กทม รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) 10900 หรือ (or)

☐ (5) ชื่อ (Name) นายธันวา เล่าหิรัญวงศ์ อายุ (Age) 57 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) 555/1 ถนน (Road) วิภาวดีรังสิต ตำบล /แขวง (Tombon/Kwaeng) จตุจักร

อำเภอ/เขต (Ampher/Khet) จตุจักร จังหวัด (Province) กทม รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) 10900 หรือ (or)

คนหนึ่งคนใดเพียงคนเดียวเป็นผู้แทนของข้าพเจ้าเพื่อเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) ในวันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา และสถานที่อื่นด้วย

Only one of them as my/our proxy to attend and vote in the Annual General Meeting of Shareholder of Global Green Chemicals Public Company Limited on Monday, April 3, 2023 at 13.30 hours via Electronic Means or any adjournment thereof to any other date, and venue.

- (4) ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมครั้งนี้ ดังนี้

I/we authorize the proxy to vote on my/our behalf at the Meeting as follows:

วาระที่ 1: รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2565 และข้อเสนอแนะการดำเนินงานในอนาคต และพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

Agenda 1: To Acknowledge GGC's Operation for the Year 2022 and the Recommendation for GGC's Business Plan and Approve GGC's Financial Statements for the Year ended December 31, 2022.

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ เห็นด้วย | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ จดออกเสียง |
| ☐ Approve | ☐ Disapprove | ☐ Abstain |

วาระที่ 2: พิจารณานุมัติการจัดสรรเงินกำไร การจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรอง และการจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2565

Agenda 2: To Consider and Approve the Allocation of Profit and Dividend Payment from the Operating Results in the year 2022.

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ เห็นด้วย | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ จดออกเสียง |
| ☐ Approve | ☐ Disapprove | ☐ Abstain |

วาระที่ 3: พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

Agenda 3: To Consider and Elect New Director to Replace Those Who are due to Retire by Rotation.

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

- | | | |
|---|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ การแต่งตั้งกรรมการทั้งหมด | | |
| ☐ The appointment of all directors | | |
| ☐ เห็นด้วย | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ จดออกเสียง |
| ☐ การแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล | | |
| ☐ The appointment of each director | | |
| 1) ชื่อกรรมการ | นายจร ศรีชวโนทัย | |
| Name of the director | Mr. Kajohn Srichavanothai | |
| ☐ เห็นด้วย | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ จดออกเสียง |
| ☐ Approve | ☐ Disapprove | ☐ Abstain |
| 2) ชื่อกรรมการ | นางกรรณิการ์ งามโสภิ | |
| Name of the director | Mrs. Kannika Ngamsopiee | |
| ☐ เห็นด้วย | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ จดออกเสียง |
| ☐ Approve | ☐ Disapprove | ☐ Abstain |

3) ชื่อกรรมการ	นายวริทธิ์ นามวงษ์		
Name of the director	Mr.Varit Namwong		
☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง	
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain	
4) ชื่อกรรมการ	นายกฤษฎา ประเสริฐสุโข		
Name of the director	Mr.Krudsada Prasertsuko		
☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง	
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain	

วาระที่ 4: พิจารณามติค่าตอบแทนกรรมการ**Agenda 4: To Consider and Approve the Directors' Remuneration.**

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain

วาระที่ 5: พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2566**Agenda 5: To Consider the Appointment of the Auditor and Determine the Auditors Annual Fee for the year 2023.**

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain

วาระที่ 6: พิจารณาแผนการออกหุ้นกู้ระหว่างปี พ.ศ. 2566-2570**Agenda 6: To Consider and Approve the Debenture Issuance Plan during 2023-2027.**

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain

วาระที่ 7: พิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 3. เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ**Agenda 7: To Consider and Approve the Amendment of the Objectives of GGC and the Amendment to Clause 3 of GGC's Memorandum of Association.**

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ เห็นด้วย | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ งคออกเสียง |
| ☐ Approve | ☐ Disapprove | ☐ Abstain |

วาระที่ 8: พิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัทฯ

Agenda 8: To Consider and Approve the Amendment of the GGC's Articles of Association.

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ เห็นด้วย | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ งคออกเสียง |
| ☐ Approve | ☐ Disapprove | ☐ Abstain |

วาระที่ 9: ปรัชชากิจการอื่นๆ (ถ้ามี)

Agenda 9: Other business (if any)

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ เห็นด้วย | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ งคออกเสียง |
| ☐ Approve | ☐ Disapprove | ☐ Abstain |

- (5) การลงคะแนนเสียงของผู้รับมอบฉันทะในวาระใดที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะนี้ ให้ถือว่า การลงคะแนนเสียงนั้น ไม่ถูกต้อง และไม่ใช่ว่าเป็นการลงคะแนนเสียงของข้าพเจ้าในฐานะผู้ถือหุ้น

A proxy's vote in any agenda which does not comply with those specified in this Proxy Form, shall be considered as invalid and not my/our voting as a shareholder.

- (6) ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดไว้ หรือระบุไว้ไม่ชัดเจนหรือในกรณีที่ประชุมมีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากเรื่องที่ระบุไว้ข้างต้น รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

In case I have not declared a voting intention in any agenda or my determination is not clear or in case the meeting considers or passes resolution in any matters apart from those agenda specified above, including the case that there is any amendment or addition of any fact, the proxy shall have the right to consider and vote as to his/her consideration.

กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะกระทำไปในการประชุม เว้นแต่กรณีที่ผู้รับมอบฉันทะไม่ออกเสียงตามที่ข้าพเจ้าระบุในหนังสือมอบฉันทะ ให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

I / We shall be fully liable for any action taken by the proxy at the meeting, except for the case that the proxy does not cast the vote as specified in this Proxy Form.

ลงชื่อ _____ ผู้มอบฉันทะ
 Signature (_____) Shareholder
 ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ
 Signature (_____) Proxy
 ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ
 Signature (_____) Proxy
 ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ
 Signature (_____) Proxy

หมายเหตุ / Remark

1. ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนน ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคนเพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้

A shareholder shall appoint only one proxy to attend and vote at the meeting. A shareholder may not split number of shares and appoint more than one proxy in order to split votes.

2. วาระเลือกตั้งกรรมการสามารถเลือกตั้งกรรมการทั้งชุดหรือเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

In agenda regarding the appointment of new directors, the ballot can be either for all the nominated candidates as a whole or for an individual nominee.

3. ในกรณีที่มิวาระที่จะพิจารณาในการประชุมมากกว่าวาระที่ระบุไว้ข้างต้น ผู้มอบฉันทะสามารถระบุเพิ่มเติมได้ในใบประจำต่อแบบหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ตามแนบ

In case there are further agenda apart from specified above brought into consideration in meeting, the proxy may use the Attachment to Proxy Form B.

ใบประจำต่อแบบหนังสือมอบฉันทะ แบบ ข.Attachment to Proxy Form B

การมอบฉันทะในฐานะเป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Authorization on behalf of a shareholder of **Global Green Chemicals Public Company Limited.**

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ของบริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) ในวันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2566 เวลา 13:30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือจะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา และสถานที่อื่นด้วย

At the 2023 Annual General Meeting of Shareholders of Global Green Chemicals Public Company Limited on Monday, April 3, 2023 at 13:30 hrs. via Electronic Media or at any adjournment thereof to any other date, time and venue.

ระเบียบวาระที่ _____ เรื่อง _____

Agenda Item _____ Subject _____

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย

☐ ไม่เห็นด้วย

☐ จดออกเสียง

☐ Approve

☐ Disapprove

☐ Abstain

ระเบียบวาระที่ _____ เรื่อง _____

Agenda Item _____ Subject _____

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย

☐ ไม่เห็นด้วย

☐ จดออกเสียง

☐ Approve

☐ Disapprove

☐ Abstain

ระเบียบวาระที่ _____ เรื่อง _____

Agenda Item _____ Subject _____

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย

☐ ไม่เห็นด้วย

☐ จดออกเสียง

☐ Approve

☐ Disapprove

☐ Abstain

ระเบียบวาระที่ _____ เรื่อง _____

Agenda Item _____ Subject _____

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย

☐ ไม่เห็นด้วย

☐ จดออกเสียง

☐ Approve

☐ Disapprove

☐ Abstain

ระเบียบวาระที่ _____ เรื่อง : เลือกตั้งกรรมการ (ต่อ)

Agenda Item _____ Subject : Election of Directors (Continued)

ชื่อกรรมการ _____

Name of the director _____

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย☐ จดออกเสียง☐ Approve☐ Disapprove☐ Abstain

ชื่อกรรมการ _____

Name of the director _____

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย☐ จดออกเสียง☐ Approve☐ Disapprove☐ Abstain

ชื่อกรรมการ _____

Name of the director _____

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย☐ จดออกเสียง☐ Approve☐ Disapprove☐ Abstain

ชื่อกรรมการ _____

Name of the director _____

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย☐ จดออกเสียง☐ Approve☐ Disapprove☐ Abstain

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการในใบประจำต่อแบบหนังสือมอบฉันทะ ถูกต้องบริบูรณ์และเป็นความจริงทุกประการ

I/We certify that the details in this Attachment to Proxy Form are completely correct and totally true.

ลงชื่อ _____ ผู้มอบฉันทะ

Signature (_____) Shareholder

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ

Signature (_____) Proxy

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ

Signature (_____) Proxy

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ

Signature (_____) Proxy

แบบหนังสือมอบฉันทะ ตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กำหนด

Proxy Forms as specified by Department of Business Development, Ministry of Commerce



หนังสือมอบฉันทะ (แบบ ค.) (สำหรับผู้ถือหุ้นต่างประเทศที่แต่งตั้งผู้ถือหุ้นในประเทศไทยเท่านั้น)

PROXY Form (Form C) (For foreign shareholders who have custodians in Thailand only)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 5

Attachment 5

อากรแสตมป์ 20 บาท

Duty Stamp 20 B

เลขทะเบียนผู้ถือหุ้น

Shareholders' Registration No.

เขียนที่

Written at

วันที่

เดือน

พ.ศ.

Date

Month

Year

- (1) ข้าพเจ้า (I/We) _____ สัญชาติ (Nationality) _____ อายุ (Age) _____ ปี (Years)
อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) _____ ซอย (Soi) _____ ถนน (Road) _____ ตำบล/แขวง (Tombol/Kwaeng) _____
อำเภอ/เขต (Amphur/Khet) _____ จังหวัด (Province) _____ รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) _____
ในฐานะผู้ประกอบธุรกิจเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น (Custodian) ให้แก่ _____ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของ
บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”)

As a custodian of _____ who is a shareholder of Global Green Chemicals Public Company Limited (“The Company”)

โดยถือหุ้นจำนวนทั้งสิ้นรวม

หุ้น และออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ

เสียง ดังนี้

holding the total amount of

shares and have the rights to vote equal to

votes as follows:

☐ หุ้นสามัญ

หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ

เสียง

Ordinary share

shares and have the right to vote equal to

votes

☐ หุ้นบุริมสิทธิ

หุ้น ออกเสียงลงคะแนนได้เท่ากับ

เสียง

Preferred share

shares and have the right to vote equal to

votes

- (2) ขอมอบฉันทะให้ (ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3)

Hereby appoint (The shareholder may appoint the independent director of the Company of which details in Attachment 3)

☐ (1) ชื่อ (Name) _____ อายุ (Age) _____ ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) _____

ถนน (Road) _____

ตำบล / แขวง (Tombon/Kwaeng) _____

อำเภอ/เขต (Amphur/Khet) _____

จังหวัด (Province) _____

รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) _____ หรือ (or)

☐ (2) ชื่อ (Name) _____ ศาสตราจารย์ ดร. กำชัย จงจักรพันธ์ อายุ (Age) _____ 62 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) _____ 555/1

ถนน (Road) _____

วิภาวดีรังสิต ตำบล / แขวง (Tombon/Kwaeng) _____ จตุจักร

อำเภอ/เขต (Amphur/Khet) _____ จตุจักร

จังหวัด (Province) _____

กทม. รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) _____ 10900 หรือ (or)

☐ (3) ชื่อ (Name) _____ พล.ต.อ.สุชาติ วีระสวัสดิ์ อายุ (Age) _____ 61 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) _____ 555/1

ถนน (Road) _____

วิภาวดีรังสิต ตำบล / แขวง (Tombon/Kwaeng) _____ จตุจักร

อำเภอ/เขต (Amphur/Khet) _____ จตุจักร

จังหวัด (Province) _____

กทม. รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) _____ 10900 หรือ (or)

☐ (4) ชื่อ (Name) _____ พลโท ฐิตวัชร เติญชัย อายุ (Age) _____ 52 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) _____ 555/1

ถนน (Road) _____

วิภาวดีรังสิต ตำบล / แขวง (Tombon/Kwaeng) _____ จตุจักร

อำเภอ/เขต (Amphur/Khet) _____ จตุจักร

จังหวัด (Province) _____

กทม. รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) _____ 10900 หรือ (or)

☐ (5) ชื่อ (Name) _____ นายธันวา เลหาศิริวงศ์ อายุ (Age) _____ 57 ปี (Years)

อยู่บ้านเลขที่ (Residing at) _____ 555/1

ถนน (Road) _____

วิภาวดีรังสิต ตำบล / แขวง (Tombon/Kwaeng) _____ จตุจักร

อำเภอ/เขต (Amphur/Khet) _____ จตุจักร

จังหวัด (Province) _____

กทม. รหัสไปรษณีย์ (Postal Code) _____ 10900

คนหนึ่งคนใดเพียงคนเดียวเป็นผู้แทนของข้าพเจ้าเพื่อเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมสามัญ
ผู้ถือหุ้นของบริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) ในวันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2566 เวลา 13.30 น. ในรูปแบบการประชุม
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือที่จะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา และสถานที่อื่นด้วย

Only one of them as my/our proxy to attend and vote in the Annual General Meeting of Shareholder of Global Green
Chemicals Public Company Limited on Monday, April 3, 2023 at 13.30 hours via Electronic Means or any adjournment thereof
to any other date, and venue.

- (3) ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมครั้งนี้ ดังนี้

I/we authorize the proxy to vote on my/our behalf at the Meeting as follows:

- ☐ มอบฉันทะตามจำนวนหุ้นทั้งหมดที่ถือ และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้

Grant proxy the total amount of shares holding and entitled to vote

- ☐ มอบฉันทะบางส่วน คือ ☐ หุ้นสามัญ _____ หุ้น และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้ _____ เสียง

Grant partial shares of _____ ordinary share _____ shares and have the rights to vote equal to _____ Votes

- ☐ หุ้นบุริมสิทธิ _____ หุ้น และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้ _____ เสียง

Preference share _____ shares and have the rights to vote equal to _____ Votes

รวมสิทธิออกเสียงลงคะแนนได้ทั้งหมด _____ เสียง

The total number of voting right is _____ Votes

- (4) ข้าพเจ้าขอมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนแทนข้าพเจ้าในการประชุมครั้งนี้ ดังนี้

I/we authorize the proxy to vote on my/our behalf at the Meeting as follows:

วาระที่ 1: รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2565 และข้อเสนอแนะการดำเนินงานกิจการในอนาคต และพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2565 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

Agenda 1: To Acknowledge GGC's Operation for the Year 2022 and the Recommendation for GGC's Business Plan and Approve GGC's Financial Statements for the Year ended December 31, 2022.

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ เห็นด้วย | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ จดออกเสียง |
| ☐ Approve | ☐ Disapprove | ☐ Abstain |

วาระที่ 2: พิจารณาอนุมัติการจัดสรรเงินกำไร การจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรอง และการจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2565

Agenda 2: To Consider and Approve the Allocation of Profit and Dividend Payment from the Operating Results in the year 2022.

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ เห็นด้วย | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ จดออกเสียง |
| ☐ Approve | ☐ Disapprove | ☐ Abstain |

วาระที่ 3: พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

Agenda 3: To Consider and Elect New Director to Replace Those Who are due to Retire by Rotation.

- ☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

- | | | |
|---|--------------------------------------|-------------------------------------|
| ☐ การแต่งตั้งกรรมการทั้งหมด | ☐ ไม่เห็นด้วย | ☐ จดออกเสียง |
| ☐ The appointment of all directors | ☐ เห็นด้วย | |
| ☐ การแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล | | |

**The appointment of each director**

1) ชื่อกรรมการ

นายขจร ศรีชวโนทัย

Name of the director

Mr. Kajohn Srichavanonthai

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย☐ จดออกเสียง☐ Approve☐ Disapprove☐ Abstain

2) ชื่อกรรมการ

นางกรรณิการ์ งามโสภี

Name of the director

Mrs. Kannika Ngamsopee

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย☐ จดออกเสียง☐ Approve☐ Disapprove☐ Abstain

3) ชื่อกรรมการ

นายวริทธิ์ นามวงษ์

Name of the director

Mr. Varit Namwong

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย☐ จดออกเสียง☐ Approve☐ Disapprove☐ Abstain

4) ชื่อกรรมการ

นายกฤษฎา ประเสริฐสุโข

Name of the director

Mr. Kridsada Prasertsuko

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย☐ จดออกเสียง☐ Approve☐ Disapprove☐ Abstain**วาระที่ 4: พิจารณานุมัติค่าตอบแทนกรรมการ****Agenda 4: To Consider and Approve the Directors' Remuneration.**

- ☐
- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย☐ จดออกเสียง☐ Approve☐ Disapprove☐ Abstain**วาระที่ 5: พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2566****Agenda 5: To Consider the Appointment of the Auditor and Determine the Auditors Annual Fee for the year 2023.**

- ☐
- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย☐ จดออกเสียง☐ Approve☐ Disapprove☐ Abstain**วาระที่ 6: พิจารณาแผนการออกหุ้นกู้ระหว่างปี พ.ศ. 2566-2570****Agenda 6: To Consider and Approve the Debenture Issuance Plan during 2023-2027.**

- ☐
- (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

- ☐
- (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย☐ ไม่เห็นด้วย☐ จดออกเสียง☐ Approve☐ Disapprove☐ Abstain

วาระที่ 7: พิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อ 3. เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

Agenda 7: To Consider and Approve the Amendment of the Objectives of GGC and the Amendment to Clause 3 of GGC's Memorandum of Association.

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย

☐ ไม่เห็นด้วย

☐ จดออกเสียง

☐ Approve

☐ Disapprove

☐ Abstain

วาระที่ 8: พิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัทฯ

Agenda 8: To Consider and Approve the Amendment of the GGC's Articles of Association.

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย

☐ ไม่เห็นด้วย

☐ จดออกเสียง

☐ Approve

☐ Disapprove

☐ Abstain

วาระที่ 9: ปรัชญากิจการอื่นๆ (ถ้ามี)

Agenda 9: Other business (if any)

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย

☐ ไม่เห็นด้วย

☐ จดออกเสียง

☐ Approve

☐ Disapprove

☐ Abstain

(5) การลงคะแนนเสียงของผู้รับมอบฉันทะในวาระใดที่ไม่เป็นไปตามที่ระบุไว้ในหนังสือมอบฉันทะนี้ ให้ถือว่าการลงคะแนนเสียงนั้นไม่ถูกต้อง และไม่ใช่ว่าเป็นการลงคะแนนเสียงของข้าพเจ้าในฐานะผู้ถือหุ้น

A proxy's vote in any agenda which does not comply with those specified in this Proxy Form, shall be considered as invalid and not my/our voting as a shareholder.

(6) ในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่ได้ระบุความประสงค์ในการออกเสียงลงคะแนนในวาระใดไว้ หรือระบุไว้ไม่ชัดเจนหรือในกรณีที่ประชุมมีการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องใดนอกเหนือจากเรื่องที่ระบุไว้ข้างต้น รวมถึงกรณีที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อเท็จจริงประการใด ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

In case I have not declared a voting intention in any agenda or my determination is not clear or in case the meeting considers or passes resolution in any matters apart from those agenda specified above, including the case that there is any amendment or addition of any fact, the proxy shall have the right to consider and vote as to his/her consideration.

กิจการใดที่ผู้รับมอบฉันทะกระทำไปในการประชุม เว้นแต่กรณีที่ผู้รับมอบฉันทะไม่ออกเสียงตามที่ข้าพเจ้าระบุในหนังสือมอบฉันทะ ให้ถือเสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำเองทุกประการ

I / We shall be fully liable for any action taken by the proxy at the meeting, except for the case that the proxy does not cast the vote as specified in this Proxy Form.

ลงชื่อ _____ ผู้มอบฉันทะ
Signature (_____) Shareholder
ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ
Signature (_____) Proxy
ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ
Signature (_____) Proxy
ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ
Signature (_____) Proxy

หมายเหตุ / Remark

1. หนังสือมอบฉันทะแบบ ค. นี้ ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ถือหุ้นที่ปรากฏชื่อในทะเบียนเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศ และแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทย เป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้นให้เท่านั้น

Only foreign shareholders as registered in the registration book who have custodian in Thailand can use the Proxy Form C.

2. หลักฐานที่ต้องแนบพร้อมกับหนังสือมอบฉันทะ คือ

Evidences to be enclosed with the Proxy Form are:

- (1) หนังสือมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นให้คัสโตเดียน (Custodian) เป็นผู้ดำเนินการลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน

Power of Attorney from shareholder authorizes a custodian to sign the Proxy Form on behalf of the shareholder.

- (2) หนังสือยืนยันว่าผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทนได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจคัสโตเดียน (Custodian)

Letter of certification to certify that the signer in the Proxy Form have a permit to act as a Custodian.

3. ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนน ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนหุ้นให้ผู้รับมอบฉันทะหลายคน เพื่อแยกการลงคะแนนเสียงได้

A shareholder shall appoint only one proxy to attend and vote at the Meeting. A shareholder may not split number of shares and appoint more than one proxy in order to split votes.

4. วาระเลือกตั้งกรรมการสามารถเลือกตั้งกรรมการทั้งหมด หรือ เลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

In agenda regarding the appointment of new directors, the ballot can be either for all the nominated candidates as a whole or for an individual nominee.

5. ในกรณีที่มิวาระที่จะพิจารณาในการประชุมมากกว่าวาระที่ระบุไว้ข้างต้น ผู้มอบฉันทะสามารถระบุเพิ่มเติมได้ในใบประจำต่อแบบหนังสือมอบฉันทะ แบบ ค. ตามแนบ

In case there is any further agenda apart from specified above brought into consideration in meeting, the proxy may use the Attachment to Proxy Form C.

ใบประจำต่อแบบหนังสือมอบฉันทะ แบบ ค.Attachment to Proxy Form C

การมอบฉันทะในฐานะเป็นผู้ถือหุ้นของ บริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน)

Authorization on behalf of a shareholder of **Global Green Chemicals Public Company Limited.**

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ของบริษัท โกลบอลกรีนเคมิคอล จำกัด (มหาชน) ในวันจันทร์ที่ 3 เมษายน 2566 เวลา 13:30 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือจะพึงเลื่อนไปในวัน เวลา และสถานที่อื่นด้วย

At the 2023 Annual General Meeting of Shareholders of Global Green Chemicals Public Company Limited on Monday, April 3, 2023 at 13:30 hrs. via Electronic Media or at any adjournment thereof to any other date, time and venue.

ระเบียบวาระที่ _____ เรื่อง _____

Agenda Item _____ Subject _____

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain

ระเบียบวาระที่ _____ เรื่อง _____

Agenda Item _____ Subject _____

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain

ระเบียบวาระที่ _____ เรื่อง _____

Agenda Item _____ Subject _____

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain

ระเบียบวาระที่ _____ เรื่อง _____

Agenda Item _____ Subject _____

☐ (ก) ให้ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนข้าพเจ้าได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร

A proxy has the right to consider and vote on my/our behalf.

☐ (ข) ให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของข้าพเจ้า ดังนี้

A proxy votes on my/our following purposes:

☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain

ระเบียบวาระที่ _____ เรื่อง : เลือกตั้งกรรมการ (ต่อ)

Agenda Item _____ Subject : Election of Directors (Continued)

ชื่อกรรมการ _____

Name of the director _____

☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain

ชื่อกรรมการ _____

Name of the director _____

☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain

ชื่อกรรมการ _____

Name of the director _____

☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain

ชื่อกรรมการ _____

Name of the director _____

☐ เห็นด้วย	☐ ไม่เห็นด้วย	☐ จดออกเสียง
☐ Approve	☐ Disapprove	☐ Abstain

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการในใบประจำต่อแบบหนังสือมอบฉันทะ ถูกต้องบริบูรณ์และเป็นความจริงทุกประการ

I/We certify that the details in this Attachment to Proxy Form are completely correct and totally true.

ลงชื่อ _____ ผู้มอบฉันทะ

Signature (_____) Shareholder

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ

Signature (_____) Proxy

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ

Signature (_____) Proxy

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบฉันทะ

Signature (_____) Proxy

แบบหนังสือมอบฉันทะ ตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กำหนด

Proxy Forms as specified by Department of Business Development, Ministry of Commerce

ข้อบังคับบริษัทฯ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นและการออกเสียงลงคะแนน

คณะกรรมการ

ข้อ 12. คณะกรรมการเป็นผู้ดำเนินการของ บริษัท โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และตามบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ กรรมการไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่าห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบเอ็ด (11) คน ซึ่งเลือกตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการทั้งหมดของบริษัทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 13. การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งโดยใช้เสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนนตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- (2) ในกรณีที่บุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการมีจำนวนไม่เกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ได้ในการเลือกตั้งครั้งนั้น ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อนั้น โดยกรรมการที่ผู้ถือหุ้นออกเสียงเลือกตั้งจะได้รับคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นนั้นมีอยู่ทั้งหมดตาม (1) โดยจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
- (3) ในกรณีที่บุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการมีจำนวนเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ได้ในการเลือกตั้งครั้งนั้น ให้ใช้วิธีการลงคะแนนเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ ในการออกเสียงลงคะแนน บุคคลแต่ละคนที่ผู้ถือหุ้นออกเสียงเลือกตั้งจะได้รับคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นนั้นมีอยู่ทั้งหมดตาม (1) โดยผู้ถือหุ้นดังกล่าวจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งมากที่สุดหรือน้อยเพียงใดไม่ได้ โดยบุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ข้อ 14. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3)

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีสมัครใจของกรรมการ หากกรรมการที่สมัครใจออกจากตำแหน่งยังไม่ครบจำนวนตามวรรคแรกก็ให้ใช้วิธีจับสลากกัน ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ข้อ 15. กรรมการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทในรูปของเงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส หรือผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่นตามข้อบังคับของบริษัทหรือตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น จะอนุมัติ ซึ่งอาจกำหนดเป็นจำนวนแน่นอนหรือวางเป็นหลักเกณฑ์ และจะกำหนดไว้เป็นคราวๆ ไป หรือจะให้ให้มีผลตลอดไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงก็ได้ และนอกจากนั้น ให้ได้รับเบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการต่างๆ ตามระเบียบของบริษัท

ความในวรรคหนึ่ง ไม่กระทบกระเทือนสิทธิของพนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัท ซึ่งได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการในอันที่จะได้รับค่าตอบแทน และประโยชน์ในฐานะที่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท

ข้อ 16. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

ข้อ 20. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

กรรมการซึ่งลาออกตามวรรคหนึ่ง อาจแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้

ข้อ 21. ภายใต้บังคับข้อ 20 ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลคนหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไปได้ เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสอง (2) เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

การประชุมผู้ถือหุ้น

ข้อ 32. คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท

การประชุมผู้ถือหุ้นคราวอื่นนอกจากที่กล่าวแล้ว ให้เรียกว่า การประชุมวิสามัญ คณะกรรมการจะเรียกวิสามัญเมื่อใดก็ได้สุดแต่จะเห็นสมควร หรือผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละสิบ (10) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด อาจร้องขอเป็นหนังสือให้คณะกรรมการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ต้องระบุเรื่องและเหตุผลในการที่ขอให้เรียกประชุมไว้ให้ชัดเจนในหนังสือดังกล่าวด้วย ในกรณีเช่นนี้ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นภายในสี่สิบห้า (45) วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือจากผู้ถือหุ้น

ในกรณีที่คณะกรรมการไม่จัดให้มีการประชุมภายในกำหนดระยะเวลาตามวรรคสอง ผู้ถือหุ้นทั้งหลายซึ่งเข้าชื่อกันหรือผู้ถือหุ้นคนอื่น ๆ รวมกันได้จำนวนหุ้นตามที่บังคับไว้นั้นจะเรียกประชุมเองก็ได้ภายในสี่สิบห้า (45) วันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาตามวรรคสอง ในกรณีเช่นนี้ ให้ถือว่าเป็นการประชุมผู้ถือหุ้นที่คณะกรรมการเรียกประชุม โดยบริษัทต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอันจำเป็นที่เกิดจากการจัดให้มีการประชุมและอำนวยความสะดวกตามสมควร

ในกรณีที่ปรากฏว่าการประชุมผู้ถือหุ้นที่เป็นการเรียกประชุมเพราะผู้ถือหุ้นตามวรรคสามครั้งใดจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาร่วมประชุมไม่ครบเป็นองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ในข้อ 35. ผู้ถือหุ้นตามวรรคสามต้องร่วมกันรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดให้มีการประชุมในครั้งนั้นให้แก่บริษัท

ข้อ 33. ในการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นนั้น ให้คณะกรรมการจัดทำเป็นหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วันก่อนวันประชุม และให้โฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันสาม (3) วันก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าสาม (3) วัน สถานที่ที่จะใช้เป็นที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้นอาจเป็นสถานที่ที่อยู่ในท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท หรือสถานที่อื่นใดในประเทศไทยก็ได้แล้วแต่คณะกรรมการจะกำหนด

ในกรณีที่ที่ประชุมพิจารณาเรื่องตามระเบียบวาระไม่เสร็จหรือพิจารณาเรื่องของผู้ถือหุ้นเสนอไม่เสร็จแล้วแต่กรณี และจำเป็นต้องเลื่อนการพิจารณา ให้ที่ประชุมกำหนดสถานที่ วัน และเวลาที่จะประชุมครั้งต่อไป และให้คณะกรรมการส่งหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา และระเบียบวาระการประชุมไปยัง ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม ทั้งนี้ ให้โฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันประชุมด้วย

ข้อ 34. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นอาจมอบฉันทะให้บุคคลอื่นซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วเข้าประชุมและออกเสียงแทนตนก็ได้ หนังสือมอบฉันทะจะต้องลงวันที่และลายมือชื่อของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ และจะต้องเป็นไปตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด

หากผู้รับมอบฉันทะประสงค์จะออกเสียงในที่ประชุม จะต้องนำหนังสือมอบฉันทะไปวางไว้ต่อประธานที่ประชุมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ณ สถานที่ประชุมก่อนเข้าร่วมการประชุม

ข้อ 35. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ต้องมีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) มาประชุมไม่น้อยกว่ายี่สิบห้า (25) คน หรือไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด และต้องมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จึงจะถือว่าครบเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ปรากฏว่าการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งใด เมื่อล่วงเวลาคดไปแล้วถึงหนึ่ง (1) ชั่วโมง จำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาเข้าร่วมประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ หากว่าการประชุมผู้ถือหุ้นได้เรียกนัด เพราะผู้ถือหุ้นร้องขอ การประชุมเป็นอันระงับไป ถ้าการประชุมผู้ถือหุ้นนั้นมิใช่เป็นการเรียกประชุม เพราะผู้ถือหุ้นร้องขอ ให้นัดประชุมใหม่ และให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วัน ก่อนวันประชุม ในการประชุมครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าจะต้องครบองค์ประชุม

ในการประชุมผู้ถือหุ้น ให้ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธาน กรรมการ หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกตั้งผู้ถือหุ้นคนหนึ่งซึ่งมาประชุมเป็นประธานในที่ประชุม

ข้อ 36. ในการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นไม่ว่าจะเป็นการออกเสียงโดยวิธีชูมือ หรือโดยการลงคะแนนลับนั้น ให้หุ้นหนึ่ง (1) หุ้นมีเสียงหนึ่ง (1) เสียง ผู้ถือหุ้นรายใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในเรื่องใด ผู้ถือหุ้นรายนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น นอกจากการออกเสียงเลือกตั้งกรรมการและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้นให้ประกอบด้วยคะแนนเสียงดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีปกติ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- (2) ในการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม (2/3) ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม
- (3) ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
 - (ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - (ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทมหาชนจำกัดหรือบริษัทจำกัดมาเป็นของบริษัท
 - (ค) การทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - (ง) การเพิ่มเติม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท
 - (จ) การเพิ่มทุนจดทะเบียน
 - (ฉ) การลดทุนจดทะเบียน
 - (ช) การออกหุ้นกู้เพื่อเสนอขายต่อประชาชน

(ซ) การเลิกบริษัท

(ณ) การควบเข้ากับบริษัทอื่น

ข้อ 37. กิจการอันที่ประชุมสามัญประจำปีพึงกระทำ มีดังนี้

- (1) รับทราบรายงานของคณะกรรมการที่เสนอต่อที่ประชุมแสดงถึงผลการดำเนินการของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินกิจการในอนาคต
- (2) พิจารณาและอนุมัติงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนของรอบปีบัญชีที่ผ่านมา
- (3) พิจารณาจัดสรรเงินกำไร การจ่ายเงินปันผล และจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรอง
- (4) พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ
- (5) พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ
- (6) พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี และ
- (7) ประชุมปรึกษากิจการอื่น ๆ

ข้อ 38. ในกรณีที่บริษัทหรือบริษัทย่อยตามคำนิยามของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คลองเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ให้บริษัทปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในเรื่องนั้น ๆ ด้วย

การจ่ายเงินปันผล

ข้อ 46. ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไรซึ่งรวมถึงกำไรสะสม ในกรณีที่บริษัทยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผล

เว้นแต่เป็นกรณีที่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลตามวรรคสาม การจ่ายเงินปันผลต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราว ในเมื่อพิจารณาตามหลักการทางบัญชีซึ่งเป็นที่ยอมรับกันแล้วเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และเมื่อได้จ่ายเงินปันผลแล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

การจ่ายเงินปันผลให้จ่ายตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่า ๆ กัน เว้นแต่ในกรณีของหุ้นบุริมสิทธิ (ถ้ามี)

ในกรณีที่บริษัทยังจำหน่ายหุ้นไม่ครบตามจำนวนที่จดทะเบียนไว้ หรือบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนแล้ว บริษัทจะจ่ายเงินปันผลทั้งหมดหรือบางส่วน โดยออกเป็นหุ้นสามัญใหม่ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก็ได้

การจ่ายเงินปันผล ให้กระทำภายในหนึ่ง (1) เดือนนับแต่วันที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการลงมติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ให้แจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ถือหุ้น และให้โฆษณาคำบอกกล่าวการจ่ายเงินปันผลนั้นในหนังสือพิมพ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสาม (3) วันด้วย

ขั้นตอนการดาวน์โหลดข้อมูลแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2565
และรายงานความยั่งยืนแบบบูรณาการประจำปี 2565 จากคิวอาร์โค้ด (QR Code)

ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดข้อมูลตามแบบฟอร์มลงทะเบียน ผ่าน QR Code โดยปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

สำหรับระบบ iOS (iOS 11 ขึ้นไป)

1. เปิดกล้อง (Camera) บนมือถือ
2. สแกน (หันกล้องถ่ายรูปบนมือถือส่องไป) ที่ QR Code
3. หน้าจอจะมีข้อความ (Notification) ขึ้นมาด้านบน ให้กดที่ข้อความนั้น เพื่อดูข้อมูลประกอบการประชุม

หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อความ (Notification) บนมือถือ ผู้ถือหุ้นสามารถสแกน QR Code จากแอปพลิเคชัน (Application) อื่น ๆ เช่น QR CODE READER, Facebook และ Line เป็นต้น

สำหรับระบบ Android

1. เปิดแอปพลิเคชัน QR CODE READER, Facebook หรือ Line
ขั้นตอนการสแกน QR Code ผ่าน Line
 - เข้าไปใน Line แล้วเลือก Add friend (เพิ่มเพื่อน) → เลือก QR Code → สแกน QR Code
2. หน้าจอจะมีข้อความ (Notification) ขึ้นมาด้านบน ให้กดที่ข้อความนั้น เพื่อดูข้อมูลประกอบการประชุม



แบบ 56-1 One Report



รายงานความยั่งยืนแบบบูรณาการ